

Izvedbeni kurikulum **Gastronomija in turizem** **2.letnik**



**Srednja šola za
gostinstvo in turizem
Maribor**

31.8.2025

Vsebina

1. Naziv in sedež šole	3
2. Osnovni podatki	3
2.a Struktura vpisanih	3
2.b Predmetnik – Generacija 2024/28	4
2.c Seznam učiteljev - izvajalcev	6
3. Odprti kurikulum	7
4. Opredelitev drugih oblik vzgojno-izobraževalnega dela	8
4.a Praktično usposabljanje z delom	8
4.b Interesne dejavnosti	9
4.c Aktivno državljanstvo (20 ur)	10
4.d Razredne ure	11
5. Načrt svetovanja in strokovne podpore dijakom	11
6. Časovni razpored preverjanja in ocenjevanja znanja	11
6.a Spremljanje načrta preverjanja in ocenjevanja znanja	12
7. Priloge - Izvedbeni kurikuli programskih enot in modulov	12
7.a Priloga - Skupna letna učna priprava za 2. letnik SSI Gastronomija in turizem	12
SLOVENŠČINA	13
MATEMATIKA	18
ANGLEŠČINA I	27
NEMŠČINA I	32
ANGLEŠČINA II +ANPS	39
NEMŠČINA II	43
UMETNOST	48
ZGODOVINA	55
GEOGRAFIJA	60
KEMIJA	63
ŠPORTNA VZGOJA	74
POSLOVNO KOMUNICIRANJE	80
PRIPRAVA REDNIH OBROKOV	85
PRIPRAVA IZREDNIH OBROKOV	88
STREŽBA REDNIH OBROKOV	96
TURISTIČNO SPREMLJANJE IN VODENJE	101
OBDELAVA TURISTIČNIH INFORMACIJ	106
HOTELSKA IN RECEPTORSKA DELA	108

KULINARIKA IN VINA V SLOVENIJI IN SVETU	113
PRIPRAVA IN	117
ITALIJANŠČINA	120
ŠPANŠČINA	124
NEMŠČINA ZA POTREBE STROKE (TUR)	132
SODOBNI TRENDI V PREHRANI	135
AKTIVNO DRŽAVLJANSTVO	138

IZVEDBENI KURIKUL ZA PROGRAM SSI GASTRONOMIJA IN TURIZEM

2. A, 2. B in 2. C oddelek

Šolsko leto 2025/2026

1. Naziv in sedež šole

SREDNJA ŠOLA ZA GOSTINSTVO IN TURIZEM MARIBOR
Mladinska ulica 14 a, 2000 Maribor

V. d. ravnatelja:

Sonja Porekar Petelin

2. Osnovni podatki

2.a Struktura vpisanih

Dijaki so formirani v tri oddelke:

Oddelek	Razrednik	Število dijakov	Moški	Ženske
2.a	Andrejka Korman	26	4	22
2.b	Sabina Matekovič	25	8	17
2.c	Veronika Mešič	17	11	6
	Skupaj	68	23	45

2.b Predmetnik – Generacija 2024/28

				1.letnik		2.letnik		3.letnik		4.letnik					
Oznaka	Programska enota			Število ur na leto								Skupno število ur		K	T
A - Splošnoizobraževalni predmeti															
P1	Slovenščina			140		99		93		155		487		24	
P4	Matematika			105		99		93		86		383		19	
P2	Tuji jezik I			105		99		93		120		417		20	
P3	Tuji jezik II			70		66		62		12		210		8	
P5	Umetnost			0		70		0		0		70		3	
P6	Zgodovina			70		35		0		0		105		5	
P7	Geografija			70		35		0		0		105		5	
P8	Sociologija			0		0		0		70		70		3	
P9	Psihologija			0		0		0		0		0		0	
P10	Fizika			70		0		0		0		70		3	
P11	Kemija			0		70		0		0		70		3	
P12	Biologija			70		0		0		0		70		3	
P13	Športna vzgoja			80		99		93		68		340		14	
B – Strokovni moduli															
M1	Osnove gostinstva in turizma	OTU	35	140	0	0	0	140	8						
		ZVH + PRE	35												
		KUH(p)	35												
		STR(p)	35												
M2	Podjetništvo in zakonodaja	PDZ	0		0		62		68		130		8		
M3	Poslovno komuniciranje in IKT	POK	0		0		67		0		133		8		
		IKT			66		0								
		IKT (p)			0		0								
M4	Naravna in kulturna dediščina	GEO	0		0		0		67	134	134		8		
		ZGO							67						
M5	Priprava rednih obrokov	KUH	105	140	65		94	0		0		234		12	
		PRE	35		0										
		GOP	0		29										
M6	Priprava izrednih obrokov	KUH	0		30		94	75	136	0		230		12	
		PRE			64			61							
M7	Strežba rednih obrokov	STR	70	70	30		62	0		0		132		8	
		PRE	0		10										
		GOP	0		22										
M8	Strežba izrednih obrokov	STR	0		0		60	88	42	42	130		8		
		GOP					28		0						
M9	Turistično spremljanje in vodenje	OTU	0		0	76	64	122	22	32	230		12		
		PRA			76		58		10						
M10	Svetovanje in prodaja turističnih proizvodov	TPO	0		0		31	102	30	30	132		8		
		PRA					71		0						
M11	Obdelava turističnih informacij	GOP	70	210	0		24	0		0		234		12	
		GEO	70		0										
		PRA	70		24										
M14	Catering	STR(t))	0		0		0		33	50	50		3		

		SRT(p)				17					
M17	Animacija	PRA	0	0	68	34		102	6		
M18	Organizacija turističnih storitev	GOP	0	0	0	51	105	105	6		
		PRA				54					
C – Praktično izobraževanje v šoli											
Turizem			140	80	235	143		598	24		
Gastronomija			245	166	199	108		718			
Č – Praktično izobraževanje pri delodajalcu											
			0	76	152	38		266	10		
D – Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela											
Aktivno državljanstvo			0	20	10	5		35	2		
Interesne dejavnosti			101	77	75	64		352	15		
E – Odprti kurikulum											
M12	Hotelska in receptorska dela	GOP +s	0	66	32	0		98	7		
M16	Kulinarika in vina v Sloveniji in svetu	STR (t)	0	17	50	0	0	50	3		
		STR (p)		33							
KOT	Kongresni turizem	OTU	0	0	0	50		50	3		
PPH	Priprava in postrežba hrane	PPH (str-t)	0	3	37	0	0	37	2		
		PPH (str-p)		15							
		PPH (kuh-t)		4							
		PPH (kuh-p)		15							
M22	Priprava jedi pred gostom in mešanje pijač	STR(t)	0	0	0	33	50	50	2		
		STR(p)				17					
VEL	Velnos	BIO	0	0	35	70	0	70	3		
		OTU			35						
ANPS/NEPS	Jezik stroke	ANG2 ali NEM2	0	32	0	56		88	3		
NEPS	Jezik stroke	NEM2	0	0	0	23		23	1		
ITA/ŠPA	Italijanščina ali Španščina	ITA/ŠPA	0	66	66	68		200	5		
Turizem	Turizem	TUR	0	0	96	0		96	3		
PGT	Prodaja v gostinstvu in turizmu	PGT	0	0	35	17		52	2		
STP	Sodobni trendi v prehrani	KUH-t	0	19	51	29	105	95	193	349	16
		KUH-p				32		49			
		STR-t				0		0			
		STR-p		32		44		49			
Turizem		OK	1130	1089	1023	1088					
Gastronomija		OK	1130	1089	1023	1088					

2.c Seznam učiteljev - izvajalcev

Oznaka	Programske enote	2.a		2.b	2.c
		Izvajalec			
P1	Slovenščina	A. Korman		S. Gljuk	T. Emeršič
P2	Matematika	I. Toš		I. Toš	M. Žigart
P3	Tuji jezik I/ AN	R. Kovačević		S. Matekovič	A. B. Horvat
P3	Tuji jezik I/ NE	/		E. Hercog	/
P4	Tuji jezik II/ AN	/		N. Likavec	/
P4	Tuji jezik II/ NE	E. Hercog		/	A. Brumec
P5	Umetnost	R. Košec T.		R. Košec T.	R. Košec T.
P6	Zgodovina	A. Purgaj		V. Mešič	V. Mešič
P7	Geografija	S.Ris Primec		S. Ris Primec	S. Ris Primec
P11	Kemija	K. Suban		K. Suban	K. Suban
P13	Športna vzgoja	G. Frangež/ K. Šegula		J. Lovše/ K. Šegula	J. Lovše/ K. Šegula
M 3	Poslovno komuniciranje in IKT	IKT	V. Pekušek C.	V. Pekušek C.	V. Pekušek C.
M 5	Priprava rednih obrokov	KUH	/	/	D. Marin
		GOP	/	/	B. Penko
M6	Priprava izrednih obrokov	KUH	/	/	D. Marin
		PRE	/	/	M. Pajnik
M7	Strežba rednih obrokov	STR	/	/	B. Korošec
		PRE	/	/	M. Pajnik
		GOP	/	/	B. Penko
M9	Turistično spremljanje in vodenje	PRA	R. Lovrec/ B. Korez	B. Korez/ R. Lovrec	/
M11	Obdelava turističnih informacij	PRA	R. Lovrec/ A. Purgaj	B. Korez/ A. Purgaj	/
Č – Praktično izobraževanje pri delodajalcu					
Praktično usposabljanje z delom		PUD	Tomaž Krajnc		
D – Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela					
Interesne dejavnosti		ID	Veronika Mešič		
Aktivno državljanstvo		AD	Veronika Mešič		
E – Odprti kurikulum					
M12	Hotelska in receptorska dela	B. Penko		B. Penko	/
ANPS	Angleščina II za	/		N. Likavec	/

	potrebe stroke			
NEPS	Nemščina II za potreba stroke	E. Hercog	E. Hercog	/
M16	Kulinarika in vina v Sloveniji in svetu	S. Benkovič/ B. Korošec	S. Benkovič/ B. Korošec	B. Korošec
PPH	Priprava in postrežba hrane	M. Arnuga	M. Arnuga	/
ITA	Italijanščina (T)	/	N. Likavec	/
ŠPA	Španščina (T)	H. Gornik	/	/
STP	Sodobni trendi v prehrani	/	/	D. Marin/ B. Korošec

3. Odprti kurikulum

Odprti kurikulum je nastal ob sodelovanju lokalnih partnerjev, predstavnikov obrtne in gospodarske zbornice. Cilji odprtega kurikula in katalogi znanj za posamezno programsko enoto oziroma vsebinskega sklopa so priloga izvedbenega kurikuluma.

Odprti kurikulum je oblikovan na osnovi :

- usklajenosti s socialnimi partnerji,
- ustreznosti standardov znanja,
- razvojnih priložnosti šole in stroke kot take.

Dodane vsebine-moduli so razvidni iz spodaj navedene tabele. Vsebine v modulih nudijo dijakom naslednje kompetence:

- znajo se pravilno odločati in ravnati po higiensko varnostnih predpisih (HACCAP),
- znajo racionalno rabiti energijo, material in čas,
- znajo načrtovati dokumentacijo, ki spremlja proces gostinskega poslovanja,
- znajo rokovati z IKT opremo, in uporabljati osnovna orodja Office ter uporabljati internet,
- pridobijo občutek dela v procesu opravljanja poklica.

Namen in cilji odprtega kurikula:

- z vsebino odprtega kurikula dopolnjujemo izobraževalni program v skladu s poklicnimi standardi, ki so bili osnova za pripravo programa,
- doseči boljšo zaposljivost dijakov,
- doseči večjo uspešnost dijakov pri nadaljnjem izobraževanju.

4. Opredelitev drugih oblik vzgojno-izobraževalnega dela

4.a Praktično usposabljanje z delom

Program srednjega poklicnega izobraževanja je enakovreden ne glede na dualno ali šolsko organizacijo izobraževanja. Za dualno obliko se šteje izvedba izobraževanja na podlagi **individualne učne pogodbe** med delodajalcem, vajencem in njegovimi starši oz. zakonitimi zastopniki, za šolsko pa izvedba izobraževanja **na podlagi pogodbe**, ki jo **šola sklene** z delodajalci za dijake, ki niso sklenili individualnih učnih pogodb. Pravice in obveznosti pogodbenih partnerjev so v obeh primerih enake.

Praktično usposabljanje z delom (PUD¹) omogoča doseganje ciljev, ki jih šola ne more uresničiti. Dijak/vajenec v delovnem procesu pri delodajalcu poleg praktičnega znanja in spretnosti pridobi tiste spretnosti, ki jih v šolskih delavnicah ni moč pridobiti, predvsem:

- socializacijo v delovnem okolju,
- dinamiko realnega delovnega procesa,
- skupno odgovornost za kakovost opravljenega dela.

Dijaki opravijo za 2. letnik 2 tedna PUD, to je 76 ur.

PUD se opravlja samo pri tistih delodajalcih, kateri imajo usposobljene mentorje s certifikatom in verificirane obratovalnice pri OZS in GZS.

PUD bo potekal na naslednji način:

¹ PUD- praktično usposabljanje z delom

- izdelava (dopolnitev) seznama-mreže podjetij, katera lahko izvajajo PUD (pogoji je verificirano delovno mesto in usposobljeni mentor),
- v novembru bo dijakom in staršem predstavljen sistem organizacije PUD-a in izbire delodajalca,
- omenjeni seznam bo objavljen na internetni strani šole in pri razrednikih
- delodajalcem, kateri izpolnjujejo pogoje, bomo omogočili, da se predstavijo dijakom in staršem
- dijaki **izbiro delodajalca uskladijo** z organizatorjem PUD na šoli,
- delodajalci potrdijo izbranim kandidatom napotnico-povratnico in dijaki jo vrnejo organizatorju PUD-a na šoli,
- priprava-izdelava evidence o razporeditvi dijakov na PUD,
- šola sklene kolektivne pogodbe z delodajalci, PUD se izvaja po časovni razporeditvi v izvedbenem kurikulumu,
- sprejem in pregled poročil o opravljenem PUD-u (dnevnik in poročilo mentorja),
- dijaki bodo napoteni na PUD v času od 1. 9. 2025 do 30.11. 2025,
- dnevnike oddajo organizatorju PUD na šoli v času uradnih ur.

4.b Interesne dejavnosti

Cilji:

- Dijaki si razvijajo skozi različne športne vsebine, ki jim omogočajo športni dnevi, trajne navade po športnih aktivnostih, do odgovornega odnosa do narave, do fair playa do druženja med ostalimi dijaki in učitelji.
- Dijaki si pridobijo nova spoznanja in vrednote do različnih zvrsti umetnosti in različnih pravil obnašanja.
- Dijaki spoznavajo svojo ožjo domovino in se na drugi način srečajo z vsebinami, ki so pomembne za njihov poklic.
- Dijaki se spoznavajo z novimi vsebinami, ki jim pomagajo graditi njihovo osebnost.

2. LETNIK - 77 ur

zap. št.	vsebine	okvirni izvajanja	termin	št. ur
----------	---------	-------------------	--------	--------

A. OBVEZNI DEL – 48 ur			
- športni dnevi; - ogled gledališke, filmske in glasbene predstave, likovne razstave; - seznanitev s kulturnimi in zgodovinskimi znamenitostmi v šolskem okolju; - ogled študijske knjižnice, sejmov; zdravja, informatike, učil, izobraževalnih ustanov, dnevi odprtih vrat ipd.; - zdravstvena vzgoja.			
• športni dnevi (24 ur)			
1.	športni dan	8. 10. 2025	6
2.	športni dan	13. 2. 2026	6
3.	športni dan	marec/april	6
4.	športni dan	9. 6. 2026	6
• ogled gledališke, filmske in glasbene predstave, likovne razstave (18 ur)			
5.	kulturni dan	24. 12. 2025	6
6.	kulturni dan	8. 1. 2026	6
7.	kulturni dan	maj/junij	6
• zdravstvena vzgoja (6 ur)			
8.	predavanje na temo zdravega življenja	med šolskim letom	6
B. VSEBINE, POVEZANE S PROGRAMOM – 18 ur			
- metode učenja, motivacija, razvoj delovnih in učnih navad; - naravoslovni dan – ekološki dan (organizirane čistilne akcije, predavanja, ogledi čistilnih naprav – v povezavi s tehnologijo stroke); - spoznavanje poklicnega področja, organizacije panoge, obisk predavanja s strokovnega področja; - ogled sejma s strokovnega področja, proizvodnih obratov; ekologija in ekološki problemi stroke v obratovalnici in v šolski delavnici; - poklicno usmerjanje, nadaljevanje izobraževanja.			
• naravoslovni dan – ekološki dan (6 ur)			
9.	naravoslovni dan – ekološki dan	maj	6
• spoznavanje poklicnega področja organizacije panoge, obisk predavanja s strokovnega področja (6 ur)			
10.	strokovna ekskurzija	marec/april	6
• ogled sejma s strokovnega področja, proizvodnih obratov; ekologija in ekološki problemi stroke v obratovalnici in v šolski delavnici (6 ur)			
11.	strokovna ekskurzija	marec/april	6
C. PROSTA IZBIRA DIJAKA (11 ur)*			
- glede na Katalog proste izbire ID objavljen na spletni strani šole			
12.	aktivnosti po izboru dijaka	med šolskim letom	11

4.c Aktivno državljanstvo (20 ur)

Aktivno državljanstvo je obvezni vsebinski sklop v programih srednjega strokovnega izobraževanja v okviru kategorije Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela, za katere je značilno za razliko od pouka predmetov, da v veliki meri izvajajo kot aktivnosti, avtentične naloge in v povezavi z okoljem. Vsebinski sklop je zasnovan interdisciplinarno, v njem se prepletajo in povezujejo spoznanja različnih znanstvenih

disciplin (sociologije, filozofije, politologije, zgodovine, geografije ipd.). Temeljni cilj je spodbujanje aktivnega, informiranega in odgovornega demokratičnega državljanstva.

4.d Razredne ure

Razredne ure se izvajajo pod vodstvom razrednika, na pobudo razrednika, dijakov ali staršev tudi v sodelovanju s šolsko svetovalno delavko. Pri izbiri tematik se upoštevajo pobude dijakov in staršev ter potrebe šolskega prostora.

5. Načrt svetovanja in strokovne podpore dijaku

Šolska svetovalna delavka pri svojem delu dijaku, učiteljem in staršem pomaga na področjih:

- učenja in dela,
- šolske kulture, klime, vzgoje in reda,
- telesnega, osebnega in socialnega razvoja,
- šolanja in poklicne orientacije,
- socialno-ekonomskih in čustvenih stisk,
- skrbi za dijake s posebnimi potrebami.

Podrobneje je delo definirano v okviru letnega delovnega načrta šolske svetovalne službe.

6. Časovni raspored preverjanja in ocenjevanja znanja

Šolsko leto 2025/26 je razdeljeno v dve ocenjevalni obdobji:

- Prvo ocenjevalno obdobje se prične s 1. 9. 2025 in zaključi 15. 1. 2026. Obvestilo o uspehu dobijo dijaki (starši, delodajalci) praviloma v prvem tednu po ocenjevalni konferenci.
- Drugo ocenjevalno obdobje se prične 16. 1. 2026 in se zaključi 23. 6. 2026.

6.a Spremljanje načrta preverjanja in ocenjevanja znanja

Analizo uspeha oddelka izdela razrednik pred vsako ocenjevalno konferenco. Časovna analiza uspeha dijakov se opravlja v istih obdobjih, kot so definirana ocenjevalna obdobja. Na podlagi analize uspeha se pripravijo individualizirani načrti izobraževanja za dijake, ki ne dosegajo minimalnih standardov znanj in niso pridobili pozitivnih ocen.

Minimalni standard za pozitivno oceno je tudi 85% prisotnost pri pouku posameznega predmeta ali modula. Če je dijak odsoten več in ga po učiteljevi presoji ni moč objektivno oceniti, je dijak neocenjen in oceno pridobiva s predmetnim izpitom.

7. Priloge - Izvedbeni kurikuli programskih enot in modulov

7.a Priloga - Skupna letna učna priprava za 2. letnik SSI Gastronomija in turizem

Izvedbeni kurikuli za posamezne programske enote in module so razporejeni po vrstne redu predmetnika za 2. letnik. Vsak izvedbeni kurikulum vsebuje minimalne standarde za posamezno vsebinsko področje in način preverjanja znanja.

Programska enota: SLOVENŠČINA	P1 - SLOVENŠČINA - 2. letnik	Štev. ur: 99	Učitelji: Simona Gljuk, Tatjana Emeršič, Andrejka Korman
---	-------------------------------------	--------------	--

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop	Št. ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A BESEDOSLOVJE	18		
Besedoslovje Pomen besed, frazemi, pomenska razmerja med besedami, slogovna zaznamovanost besed, izvor besed, besedotvorje Jezikovni priročniki in SSKJ		- Zavedajo se pomembne vloge slovenskega jezika v svojem osebnem, družbenem in poklicnem življenju. - Razvijajo sporazumevalno zmožnost v slovenskem knjižnem jeziku. - Razvijajo zmožnost pogovarjanja, poslušanja (gledanja) in branja raznih besedil ter zmožnost ustnega in pisnega sporočanja.	- Znajo uporabljati sodobne jezikovne priročnike - pri sprejemanju in tvorjenju besedil dokažejo svojo slovarsko, slovnično, pravorečno in pravopisno zmožnost. - Pri razčlembi besedil in njihovih medsebojnih primerjavah so zmožni uporabljati pojme: prvotni in preneseni pomen besed, domače in prevzete besede, narečne in knjižne besede, strokovni izraz, žargonski izraz, sopomenka, podpomenka, protipomenka, besedna družina, stilno zaznamovane besede, stalna besedna zveza. - Razumejo besedotvorne postopke in prepoznajo različne vrste tvorjenk.
B RAZSVETLJENSTVO	4		
Predlagana besedila: Razsvetljenje		Poznajo časovni okvir, značilnosti in predstavnike slovenske razsvetljenske književnosti (čas in okoliščine nastanka,	Berejo, razumejo in interpretirajo izbrano besedila, govorno predstavijo osebno bralno doživetje

Vodnik, Dramilo, Lublanske novice, Kuharske bukve Linhart, Ta veseli dan ali Matiček se ženi Druga besedila po presoji učitelja		zvrsti, temeljne ideje). - Berejo in razumejo izbrana besedila ter jih umestijo v prostor in čas. - Znajo aktualizirati sporočila besedil.	umetnostnega besedila, poimenujejo vrstno-zvrstne pripadnosti in najopaznejša sredstev jezikovnega sloga in značilnosti zgradbe, umestijo avtorja v prostor in čas, razmišljajo o pomenu besedila za sodobnost.
C EVROPSKA ROMANTIKA	8		
Predlagana besedila: Evropska romantika Puškin, Jevgenij Onjegin Puškin, A. P. Kernovi Byron, Parizina, Romanje grofiča Harolda Heine, Lorelaj Lermontov, Jadro Druga besedila po presoji učitelja		- Poznajo časovni okvir, značilnosti in predstavnike evropske romantične književnosti (čas in okoliščine nastanka, zvrsti, temeljne ideje, predstavniki). - Berejo in razumejo besedila izbranega predstavnika evropske romantične književnosti ter njegova umestitev v prostor in čas. - Znajo aktualizirati sporočila besedil.	Berejo, razumejo in interpretirajo izbrano besedila, govorno predstavijo osebno bralno doživetje umetnostnega besedila, poimenujejo vrstno-zvrstne pripadnosti in najopaznejša sredstev jezikovnega sloga in značilnosti zgradbe, umestijo avtorja v prostor in čas, razmišljajo o pomenu besedila za sodobnost.
Č PRAVOREČJE, PRAVOPIS	10		
		- Zavedajo se pomembne vloge slovenskega jezika v svojem osebnem, družbenem in poklicnem življenju. - Razvijajo sporazumevalno zmožnost v slovenskem knjižnem jeziku. - Razvijajo zmožnost pogovarjanja, poslušanja (gledanja) in branja raznih besedil ter zmožnost ustnega in pisnega	Razčlenjujejo neumetnostno besedilo, prepoznavajo in odpravljajo pravorečne in pravopisne pomanjkljivosti.

		sporočanja.	
D ROMANTIKA NA SLOVENSKEM	10		
Predlagana besedila: Romantika na Slovenskem F. Prešeren, Slovo od mladosti, Sonetni venec, Krst pri Savici, Zdravljica, Glosa in druga dela Druga besedila po presoji učitelja		- Berejo, razumejo, komentirajo vsebine in oblike izbrane Prešernove bodisi refleksivne, ljubezenske ali domovinske pesmi, aktualizacija sporočila. - Poznajo dejstva iz Prešernovega življenja in časa (imena in pomen sodobnikov: Čop, Kopitar, Slomšek, Koseski).	- Berejo, razumejo in interpretirajo izbrano besedila, govorno predstavijo osebno bralno doživetje umetnostnega besedila, poimenujejo vrstno-zvrstne pripadnosti in najopaznejša sredstev jezikovnega sloga in značilnosti zgradbe, umestijo avtorja v prostor in čas, razmišljajo o pomenu besedila za sodobnost.
E BESEDILNE VRSTE	10		
Pogajalni pogovor Poročilo Reportaža Življenjepis Referat		- Zavedajo se pomembne vloge slovenskega jezika v svojem osebem, družbenem in poklicnem življenju - razvijajo sporazumevalno zmožnost v slovenskem knjižnem jeziku. - Razvijajo zmožnost pogovarjanja, poslušanja (gledanja) in branja raznih besedil ter zmožnost ustnega in pisnega sporočanja.	Razčlenjujejo neumetnostno besedilo, tvorijo obravnavane besedilne vrste.
F REALIZEM V SVETU IN NA SLOVENSKEM	15		
Predlagana besedila: Realizem v svetu		Poznajo družbene in kulturne razmere v Evropi v drugi polovici 19. stoletja, zvrsti, vrste.	Berejo, razumejo in interpretirajo izbrano besedila, govorno predstavijo osebno bralno doživetje

Flaubert, Gospa Bovary Maupassant, Nakit Gogolj, Plašč Dostojevski, Zločin in kazen Balzac, Oče Goriot Naturalizem Zola, Beznica Ibsen, Strahovi, Nora Med romantiko in realizmom na Slovenskem (izbirno) Druga besedila po presoji učitelja		• Poznajo predstavnike evropske realistične književnosti, čas in okoliščine nastanka, vrste, temeljne ideje. • Ob konkretnih primerih spoznavajo literarno-teoretične pojme. • Berejo in interpretirajo besedila izbranega predstavnika ter ga umestijo v prostor in čas.	umetnostnega besedila, poimenujejo vrstno-zvrstne pripadnosti in najopaznejša sredstev jezikovnega sloga in značilnosti zgradbe, umestijo avtorja v prostor in čas, razmišljajo o pomenu besedila za sodobnost.
G BESEDILNE VRSTE in BESEDNE VRSTE	14	• Zavedajo se pomembne vloge slovenskega jezika v svojem osebem, družbenem in poklicnem življenju. • Razvijajo sporazumevalno zmožnost v slovenskem knjižnem jeziku. • Razvijajo zmožnost pogovarjanja, poslušanja (gledanja) in branja raznih besedil ter zmožnost ustnega in pisnega sporočanja.	• Razčlenjujejo neumetnostno besedilo, tvorijo obravnavane besedilne vrste. • Prepoznavajo besedne vrste.
H IZBIRNA KNJIŽEVNOST	10		
Izbirna lirski, epska in dramska domača in prevodna besedila iz različnih obdobj in		• Berejo, razumejo in interpretirajo izbrana besedila • razvijajo estetsko zmožnost literarnega branja in spoznavajo odnos do te	• Berejo, razumejo in interpretirajo izbrano besedilo, govorno predstavijo osebno bralno doživetje umetnostnega besedila, poimenujejo

vrednostnih kategorij, kombiniranje ustrezne mladinske književnosti in književnosti za odrasle Ljubezen, domovina, drugačni Dom, domovina in svet Posameznik, družina in družba Drugačni in zaznamovani, samotneži in čudaki Žanri		tematike.	vrstno-zvrstne pripadnosti in najopaznejša sredstev jezikovnega sloga in značilnosti zgradbe, umestijo avtorja v prostor in čas, razmišljajo o pomenu besedila za sodobnost.
---	--	-----------	--

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Drugo - vpiši način ocenjevanja
A, Č, E, G (jezik in sporočanje)	Da	Da	Razčlemba neumetnostnega besedila
B, C, D, F, H (književnost)	Da	Da	Vodena ali samostojna interpretacija Govorni nastopi

Minimalni standardi vključujejo tudi 85% obvezno prisotnost dijaka pri pouku.

Programska enota: MATEMATIKA	P2 – MATEMATIKA - 2.letnik	Štev. ur: 99	Učitelj/i: Marija Žigart, Irena Toš
--	-----------------------------------	--------------	-------------------------------------

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	LINEARNA FUNKCIJA		Dijak:	Dijak:
		20	- ponovi osnovne pojme linearne odvisnosti, - usvoji pomen parametrov k in n ter risanje grafa linearne funkcije, - zna zapisati enačbo premice v vseh treh oblikah - pozna pojem ničla linearne funkcije in zna izračunati ničlo linearne funkcije - zna reševati linearne neenačbe grafično in	- zna uporabiti različne načine predstavitve funkcije (predpis, tabelo, graf); - nariše graf linearne funkcije; - zna zapisati enačbo premice skozi točki ter enačbo vzporednice k premici - zapiše enačbo premice v ravnini v eksplicitni, implicitni in segmentni obliki - določi ničlo in začetno vrednost funkcije; - zna analitično rešiti linearno enačbo in neenačbo ter razume

			računsko • pozna grafični pomen sistemov dveh linearnih enačb z dvema neznankama • pozna različne metode reševanja sistemov linearnih enačb (grafično, metodo nasprotnih in enakih koeficientov, zamenjalni način, primerjalni način) • reši besedilno nalogo z uporabo linearne enačbe in sistema dveh enačb z dvema neznankama in pri tem uporablja tehnologijo, • zna reševati linearne neenačbe in pri tem uporablja tehnologijo	algebrski in grafični način reševanja linearne neenačbe • zna analitično in s pomočjo tehnologije rešiti sistem linearnih enačb ter razume pomen rešitve na algebrski in grafični način • reši preprosto besedilno nalogo z uporabo linearne enačbe in sistema dveh enačb z dvema neznankama; rešuje preproste linearne neenačbe. rešuje probleme, ki izhajajo iz življenjskih in poklicnih situacij
B	OBDELAVA PODATKOV		Dijak:	Dijak:
		15	• spozna osnovne statistične pojme (vzorec, populacija,	• zna uporabljati osnovne statistične pojme (populacija,

		statistična spremenljivka, statistična enota, numerus) • loči med opisnimi, vrstnimi in številskimi podatki • zna urediti in grupirati podatke ter jih prikazovati v tabelah in grafikonih oziroma zna podatke razbrati iz tabel in grafikonov • usvoji in uporablja pojme: absolutna in relativna frekvenca, kumulativna frekvenca • pozna in zna določiti srednje vrednosti (aritmetična sredina, modus, mediana) • pozna in zna določiti varianco oz. standardni odklon	statistična enota, vzorec, statistična spremenljivka, numerus) • zna urediti in grupirati podatke • razume pojma absolutne in relativne frekvence • zna grafično prikazati podatke (histogram, frekvenčni poligon, frekvenčni kolač) tudi s programom Excel • zna določiti vse srednje vrednosti tudi s programom Excel • zna določiti mere variabilnosti: varianco in standardno deviacijo • zna interpretirati podatke v preglednicah in predstavljene z grafiki
--	--	---	--

C	POTENCE IN KORENI		Dijak:	Dijak:
		20	- ponovi računanje s kvadratnim korenom in s potencami z naravnimi eksponenti - usvoji pravila za računanje s potencami s celimi eksponenti in zna računati z njimi - usvoji pojem koren poljubne stopnje, - pozna pravila za računanje s koreni poljubnih stopenj in zna računati z njimi, - usvoji potence z racionalnimi eksponenti in zna računati z njimi.	- računa vrednosti izrazov kjer nastopajo koreni - zna računati s potencami s celimi in racionalnimi eksponenti v preprostih nalogah - zna računati s koreni poljubnih stopenj v preprostih nalogah
D	POTENČNA IN KVADRATNA FUNKCIJA		Dijak:	Dijak:
		30	pozna definicijo realne funkcije realne spremenljivke	prepozna potenčno odvisnost iz različnih

		ter loči pojem funkcija od krivulje • pozna in razume pojme: definicijsko območje, zaloga vrednosti, monotonost (naraščanje oz. padanje funkcije), predznak ter omejenost funkcije, sodost oz. lihost funkcije • zna iz grafov funkcij razbrati vse zgoraj naštete lastnosti • pozna potenčno funkcijo s celim eksponentom, zna narisati njen graf in opisati njene lastnosti • pozna osnovne transformacije funkcij ter njihov vpliv na potek grafa (vzporedni premik v smeri osi x in v smeri osi y, zrcaljenje preko ordinatne ter	predstavitev (besedilo, tabela, graf) ter jo znajo ločiti od linearne • pozna predpis potenčne funkcije ter lastnosti potenčnih funkcij • zna narisati graf potenčne funkcije z upoštevanjem lastnosti potenčnih funkcij ter premikov in raztegov funkcije ali s tabeliranjem • pozna lastnosti realnih funkcij in jih zna opisati ob primeru; • zapiše kvadratno funkcijo pri različnih podatkih; • izračuna teme, ničli kvadratne funkcije, presečišče grafa z ordinatno osjo ter nariše graf; • zapiše enačbo kvadratne
--	--	---	--

		abscisne osi, ki jih raziskuje s tehnologijo) • pozna definicijo kvadratne funkcije • pozna vse tri oblike enačbe kvadratne funkcije • zna zapisati enačbo kvadratne funkcije pri različnih podatkih • zna izračunati teme, ničli in presečišče grafa z ordinatno osjo ter skicirati graf • zna pretvarjati enačbe kvadratne funkcije iz ene oblike v drugo • izračuna presečišče parabole in premice oz. dveh parabol • zna rešiti kvadratno enačbo in neenačbo • razume rešitve kvadratne	funkcije v splošni obliki, v temenski obliki in v razcepni obliki ter zna pretvarjati iz ene oblike v drugo; • reši kvadratno enačbo in različne naloge, ki se nanašajo na uporabo kvadratne enačbe; • reši kvadratno neenačbo in rešitve predstavijo grafično • rešujejo probleme, ki izhajajo iz življenjskih in poklicnih situacij
--	--	---	--

			enačbe kot ničle kvadratne funkcije reši kvadratno neenačbo in rešitev predstavi grafično.	
E	GEOMETRIJA V RAVNINI		Dijak:	Dijak:
		14	- pozna osnovne geometrijske pojme in odnose med njimi (točka, premica, ravnina); - pozna pojem razdalja; - pozna pojme daljica, nosilka daljice, simetrala, poltrak, kot; - pozna toge preslikave - načrta krog in krožnico, lok, tetivo, tangento, težiščnica, višina, težišče, višinska točka ; - loči vrste trikotnikov glede na	- opiše osnovne geometrijske pojme - zna togo premakniti geometrijski objekt (premik za dani vektor, zrcaljenje preko točke in premice) - nariše premico, poltrak, daljico, simetralo daljice in kota, kot, krog, krožnico, lok, tetivo, tangento - pozna enote za merjenje kotov in zna računati s koti ; - pozna pojma komplementarni in suplementarni kot in zna uporabiti računsko lastnosti ti

			stranice in kote; • pozna in uporablja definicijo skladnosti trikotnikov; • pozna trikotniško neenakost • uporablja osnovne izreke o skladnosti trikotnikov; • pozna enote za merjenje kotov in pretvarja stopinje v radiane in obratno ter računa s koti; • v računskih in konstrukcijskih nalogah uporablja lastnosti trikotnika, paralelograma, trapeza, deltoida; • načrta kote in like (konstrukcijske naloge); • trikotniku očrta in včrta krog; • loči štirikotnike na paralelograme, trapeze in	dve lastnosti • loči vrste trikotnikov glede na stranice in kote • pozna različne vrste kotov in jih opiše (ničelni, pravi, polni, iztegnjeni, sovršni, sokot, sosedni kot) • pozna osnovne izreke skladnosti • zna konstruirati kote in osnovne geometrijske like • trikotniku očrta in včrta krog • uporablja program dinamične geometrije Geogebra za samostojno raziskovanje (višinska točka, Eulerjeva premica,...)
--	--	--	---	--

			trapezoide; • pozna vrste paralelogramov in njihove lastnosti, • zna načrtati tangento na krog (v dani točki krožnice iz točke, ki leži zunaj kroga) • uporablja lastnosti središčnega in obodnega kota ter Talesov izrek v polkrogu	
--	--	--	---	--

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo- vpiši način ocenjevanja
A	x	x		
B	x			Seminarska naloga
C	x	x		
D	X			Projektno delo

Dijak med šolskim letom pridobi 4 pisne ocen in vsaj eno ustno oceno. Pisna naloga iz zadnjega tematskega sklopa se lahko nadomesti s projektno nalogo. Možne so tudi druge oblike ocenjevanja, ki potekajo skozi celo šolsko leto – ocenjujejo se lahko dejavnosti, vezane na delo s tehnologijo, skupinsko delo, kvizi ipd. Ocenjujejo se lahko tudi kvalitetna dela in seminarske naloge v dogovoru z učiteljem. Dijak prejme odlično oceno, če na matematičnem tekmovanju doseže vsaj bronasto priznanje. Med minimalne standarde znanja sodi tudi 85% prisotnost pri pouku.

Programska enota: ANGLEŠČINA I	P3 - Angleščina - 2. letnik	Štev. ur: 99	Učitelj/i: Andreja Božič Horvat, Renata Kovačević, Sabina matekovič
--	------------------------------------	--------------	---

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	Potovanja in počitnice	38	Dijak:	Dijak:
Učbenik: ON SCREEN - Module 3 - potovanja, počitnice, promet, turizem - predstavitev kraja; Maribor, London - pisanje sestavkov - glagolski časi za izražanje preteklosti - govorni nastop, podprt z IKT - izražanje v različnih glagolskih časih - uporaba in razvijanje jezikovnih			- dijak ponovi/usvoji ustrezno besedišče, ki se nanaša na potovanja, počitnice, vrste počitnic, opis kraja (Maribor, London), promet, prevozna sredstva, turizem - tvori in uporablja frazne glagole s »come« - pravilno tvori in uporablja predložne zveze pravilno tvori in uporablja –ing/-ed pridevnike - bere tekste <i>The Thundering Smoke, Antarctica, Sri Lanka: island of serendipity, Tower of the Rainforest</i> in	- pozna in zna uporabljati besedišče, ki se nanaša na potovanja, počitnice, vrste počitnic, opis kraja (Maribor, London), promet, prevozna sredstva, turizem - zna tvoriti uporabljati frazne glagole s come - zna tvoriti in uporabljati predložne zveze - zna tvoriti in uporabljati -ing/-ed pridevnike - zna reševati različne tipe nalog

spretnosti		rešuje naloge povezane z bralnim razumevanjem ter usvaja besedišče • tvori in uporablja Past simple, Past continuous, Past perfect, Past perfect continuous • razvija slušne spretnosti • razvija govorne spretnosti tako, da izraža zadovoljstvo, nezadovoljstvo, simpatijo, presenečenje, opiše sliko • tvori pisni sestavek, v katerem opiše kraj oz. obisk nekega kraja • pripravi krajše ali daljše besedilo (govorni nastop) in ga predstavi s pomočjo IKT	povezanih z bralnim razumevanjem in pripovedovati o obravnavanih besedilih • zna tvoriti in uporabljati Past simple, Past continuous, Past perfect, Past perfect continuous ter jih primerjati in prepoznati • zna izražati zadovoljstvo, nezadovoljstvo, simpatijo, presenečenje, zna opisati sliko • zna tvoriti pisni sestavek (opis kraja) • pripravi in s pomočjo IKT predstavi govorni nastop • je prisoten pri pouku v obsegu 85%, prinaša s seboj potrebno gradivo in opravlja naloge v skladu z navodili učitelja.
------------	--	---	--

B	Jezik stroke	23	Dijak:	Dijak:
	Učbenik: FLASH ON ENGLISH FOR COOKING, CATERING AND RECEPTION (Enote: 6-11) - Jedilni list - Slovenska, angleška in mednarodna kulinarika - Postrežba hrane in pijač - Pritožbe		Dijak usvoji/ponovi ustrezna jezikovna znanja v naslednjem obsegu: - razvija bralne in slušne spretnosti - razvija govorne in pisne spretnosti Unit 6: Preparing the Menu Unit 7: Serving Techniques Unit 8: International Cooking (English cuisine, Slovene cuisine) Unit 9: At the Bar Unit 10: At the Reception Unit 11: Problems and Complaints Jedilni list: juhe, predjedi, priloge, mesne jedi, ribje jedi, sladice - pripravi krajše ali daljše besedilo (govorni nastop) in ga predstavi s pomočjo IKT	Dijak: - zna pojasniti pripravo menija - pozna servirne tehnike - pozna mednarodno kuhinjo - zna sprejeti naročila v baru - zna dati navodila za pripravo posamezne pijače - zna sprejeti gosta na hotelski recepciji - zna reševati probleme in pritožbe - pozna tipične jedi in značilnosti slovenske in angleške kulinarike • pripravi krajše ali daljše besedilo (govorni nastop) in ga predstavi s pomočjo IKT - je prisoten pri pouku v obsegu 85%, prinaša s seboj potrebno gradivo in opravlja naloge v skladu z navodili učitelja.

C	Prazniki in praznovanja	38	Dijak:	Dijak:
	Učbenik: ON SCREEN - Module 4 • prazniki in praznovanja • stopnjevanje pridevnikov in prislovov • oziralni odvisniki in prislovi • govorni nastop, podprt z IKT • izražanje v različnih glagolskih časih • pisanje sestavkov • uporaba in razvijanje jezikovnih spretnosti		• dijak ponovi/usvoji ustrezno besedišče, ki se nanaša na praznike, praznovanja, nacionalne praznike, svečane dogodke, • pravilno tvori in uporablja frazne glagole z glagolom »make« • pravilno tvori in uporablja pridevniške zveze oz. <i>prepositional phrases</i> • tvori in uporablja pridevnike na -ful/-less • rešuje naloge bralnega razumevanja in usvaja besedišče: <i>The Tar Baar, A Scene to Melt Your Heart, The Festival that Lights up the Japanese Mountains, Have an Ice Time in Sweden</i> • tvori in uporablja oziralne	• zna uporabljati besedišče, ki se nanaša na praznike, praznovanja, nacionalne praznike, svečane dogodke, občutke • zna tvoriti uporabljati frazne glagole s <i>make</i> • zna tvoriti in uporabljati predložne zveze • zna uporabljati pridevnike na ful/less • zna reševati različne tipe nalog povezanih z bralnim razumevanjem in zna pripovedovati o obravnavanih besedilih • zna uporabljati oziralne zaimke in odvisnike • zna pravilno stopnjevati in uporabljati pridevnike

		odvisnike in prislove (<i>relative clauses/prounouns</i>) • pravilno stopnjuje in uporablja pridevnike in prislove v različnih stopnjah • razvija govorne spretnosti tako, da nekaj predlaga, povabi, sprejme ali zavrne povabilo, sprejme odločitev • tvori pisni sestavek, v katerem opiše praznik in praznovanje • pripravi krajše ali daljše besedilo (govorni nastop) in ga predstavi s pomočjo IKT	• zna nekaj predlagati, povabiti, sprejeti ali zavrniti povabilo, sprejeti odločitev in jo izraziti • zna napisati pisni sestavek, , v katerem opiše praznik in praznovanje • zna pripraviti krajše ali daljše besedilo (govorni nastop) in ga predstaviti s pomočjo IKT, • je prisoten pri pouku v obsegu 85%, prinaša s seboj potrebno gradivo in opravlja naloge v skladu z navodili učitelja.
--	--	--	--

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo- vpiši način ocenjevanja
A	x	x		Pisanje sestavkov in govorni nastop: opravil/ni opravil Učitelj lahko oceni tudi sodelovanje pri pouku
B	x			
C	x	x		

Minimalni standardi vključujejo tudi 85% obvezno prisotnost dijaka pri pouku.

Programska enota/modul : NEMŠČINA I	Nemščina kot 1. tuji jezik – 2. letnik	Štev. ur: 99	Učitelj/i: E. Hercog
---	---	--------------	----------------------

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	Einheit 4: Freizeit und Hobby Enota 4: Prosti čas in konjički	16	Dijaki:	Dijaki:
Učbenik: Studio 21 A2 - Ponavljjanje snovi – Station 1 (1. letnik) - Hobbys - Freizeitaktivitäten - Emotionen - Vereine, Sport			- v nemščini govorijo o konjičkih in prostočasnih aktivnostih, interesih; - poimenujejo različne konjičke; - se na nekaj pozitivno/negativno ali presenečeno odzovejo; - izražajo čustva in jih razumejo; - govorijo o društvih; - razumejo besedila skozi ključne podatke (bralne strategije); - uporabljajo povratne osebne zaimke; - uporabljajo nedoločne zaimke <i>niemand, wenige, viele, alle</i>; - uporabljajo časovne prislove <i>zuerst, dann, danach</i>; - uporabljajo glagole s predlogi.	- znajo ustno in pisno predstaviti nekaj svojih konjičkov; - navedejo različne možne prostočasne dejavnosti; - jezikovno ustrezno izrazijo čustva v različnih vsakdanjih situacijah; - znajo razbrati ključne informacije iz besedil o različnih športnih in drugih aktivnostih; - ob obravnavanih glagolih ustrezno uporabljajo povratne osebne zaimke; - poznajo in ustrezno uporabljajo obravnavane glagole s predlogi; - ustrezno uporabljajo nedoločne zaimke <i>niemand, wenige, viele, alle</i>; - uporabljajo časovne prislove <i>zuerst, dann, danach</i>; - iz obravnavanih besedil razberejo

			zahtevane informacije. Pri tem uporabljajo naslednje slovnice strukture: • Reflexivpronomen / Povratno-osebne zaimke • Zeitadverbien / Časovne prislove: <i>zuerst, dann, danach</i>; • Verben mit Präpositionen / Glagole s predlogi • Indefinita / Nedoločne zaimke: <i>niemand, wenige, viele, alle</i>.
B	Einheit 5: Medien im Alltag Enota 5: Mediji v vsakdanjem življenju	16	Dijaki:
	• »Alte« Medien – »Neue« Medien • Medien im Alltag • Handys und Nachrichten • Reklamation • Zeitungsanzeigen		• v nemščini govorijo o medijih; • razumejo sheme in vrednotijo informacije; • se odzivajo na reklamacije; • pišejo kratka sporočila; • reklamirajo kupljeno blago oz. odreagirajo na reklamacijo; • tvorijo in uporabljajo indirektno vprašalne stavke z <i>ob</i> in z vprašalnico kot veznikom; • v imenovalniku in tožilniku sklanjajo pridevnike ob samostalnikih brez členov; • ustrezno izgovarjajo soglasnik <i>h</i>.
			Pri tem uporabljajo naslednje

			slovnične strukture: • Indirekte Fragen mit <i>ob</i> / Indirektni vprašalni stavki z <i>ob</i>; • Indirekte Fragen mit Fragewort / Indirektni vprašalni stavki z vprašalnico • Adjektive ohne Artikel im Nominativ und Akkusativ / Pridevniki brez člena v imenovalniku in tožilniku.
C	Einheit 6: Ausgehen, Leute treffen Enota 6: Hoditi ven, srečevati ljudi	16	Dijaki:
• Ausgehen • Gastronomie/Speisekarte • Kennenlernen		• v nemščini pripovedujejo, kaj radi počno v prostem času; • poznajo dele jedilnega lista; • poznajo osnovna živila in pijače; • razumejo jedilni list in se znajdejo pri naročanju v restavraciji; • spoznajo nekatere poklice v gostinstvu in turizmu; • opišejo nekatere narodne jedi z različnih koncev sveta; • govorijo o spoznavanju ljudi in sklepanju poznanstev; • poznajo in uporabljajo oblike osebnih zaimkov v dajalniku; • poznajo in uporabljajo oblike oziralnih zaimkov v imenovalniku in tožilniku; • tvorijo in uporabljajo oziralne stavke;	• se pisno in ustno izražajo ob slikovnih in besedilnih izhodiščih; • berejo in poslušajo besedila lekcije, jih ponavljajo, povzemajo in rešujejo z njimi povezane vaje ter razvijajo strategije slušnega in bralnega razumevanja; • znajo naštetih nekaj načinov spoznavanja novih ljudi; • poznajo dele jedilnega lista, razumejo jedilni list iz učbenika; • poznajo nekaj poklicev s področja gostinstva in turizma ter enega opisati; • tvorijo raznovrstne dialoge k obravnavani temi; • znajo napisati prošnjo za delovno mesto in življenjepis. • rešujejo naloge v učbeniku in vadnici ter na delovnih listih in spletnih

			ustrezno izgovarjajo nakopičene soglasnike.	straneh. Pri tem uporabljajo naslednje slovnične strukture: - Personalpronomen im Dativ / Osebni zaimki v dajalniku; - Relativsatz / Oziralni stavek; - Relativpronomen im Nominativ und Akkusativ / Oziralni zaimek v imenovalniku in tožilniku.
D	Lektion 7: Vom Land in die Stadt Enota 7: Z dežele v mesto	16	Dijaki:	Dijaki:
	Landleben vs. Stadtleben Wohnungssuche im Internet Umzug Erste Hilfe		- v nemščini govorijo o življenju v mestu in na deželi; - razumejo stanovanjske oglase; - načrtujejo selitev; - poročajo o nesrečah v gospodinjstvu; - tvorijo in uporabljajo enostavni preteklik modalnih glagolov; - primerjajo z uporabo veznikov <i>so/ebenso/genauso ... wie in als.</i>	- se pisno in ustno izražajo na podlagi slikovnih in besedilnih iztočnic; - berejo in poslušajo besedila lekcije, jih povzemajo in rešujejo z njimi povezane vaje ter razvijajo strategije slušnega in bralnega razumevanja; - tvorijo raznovrstne dialoge k obravnavani temi; - znajo naštetih nekaj prednosti in slabosti življenja v mestu in na podeželju; - znajo v nekaj stavkih opisati selitev; - znajo naštetih nekaj nesreč v gospodinjstvu; - poročajo o lastnih izkušnjah z nesrečami v gospodinjstvu; - tvorijo krajša besedila k obravnavani temi; - rešujejo naloge v učbeniku in

			delovnem zvezku ter na delovnih listih in spletnih straneh.
			Pri tem uporabljajo naslednje slovnične strukture: • Modalverben im Präteritum / Naklonske glagole v enostavnem pretekliku; • Vergleiche mit <i>so / ebenso / genauso...wie, als</i> / Primerjave z <i>so / ebenso / genauso...wie, als</i>.
E	Lektion 8: Kultur erleben Enota 8: Doživeti kulturo	16	Dijaki:
	• Kulturhauptstädte Europas • Stadtrundgang • Städte früher – heute • Über Vergangenheit berichten	• pripovedujejo o svojem zanimanju za kulturo in umetnost ter po njem vprašujejo druge; • načrtujejo ogled izbranega nemškega mesta; • organizirajo obisk gledališča; • primerjajo izbrane danosti nekoč in danes; • govorijo o svojih kulturnih interesih; • načrtujejo program za ogled mesta, gledališča; • spoznajo smisel kulturnih prestolnic Evrope; • spoznajo mesto Weimar, Goetheja in njegov položaj v svetovni kulturni zakladnici; • uporabljajo časovne prislove <i>früher/heute</i>; • govorijo in pišejo o preteklosti; • spišejo kratko biografijo znane	• se pisno in ustno izražajo na podlagi slikovnih in besedilnih iztočnic; • berejo in poslušajo besedila lekcije, jih povzemajo in rešujejo z njimi povezane vaje ter razvijajo strategije slušnega in bralnega razumevanja; • tvorijo raznovrstne dialoge k obravnavani temi; • znajo izdelati program za ogled mesta; • znajo naštet glavna dejstva o Weimarju in Goetheju; • znajo opisovati pretekle dogodke; • tvorijo krajša besedila k obravnavani temi; • rešujejo naloge v učbeniku in delovnem zvezku ter na delovnih listih in spletnih straneh.

		osebnosti; • ustrezno tvorijo in uporabljajo enostavni preteklik polnopomenskih glagolov; • spoznajo področja rabe enostavnega preteklika nasproti sestavljenemu in ju ločujejo; • tvorijo in uporabljajo časovne odvisnike z <i>als</i>.	Pri tem uporabljajo naslednje slovnične strukture: • Zeitadverbien <i>früher / heute /</i> Časovne prislove <i>früher / heute</i>; • Verben im Präteritum in gesprochener und geschriebener Sprache / Glagole v enostavnem pretekliku; • Perfekt und Präteritum / Sestavljeni in enostavni preteklik v pisni in ustni obliki; • Nebensätze mit <i>als</i> / Odvisne stavke z <i>als</i>.	
F	PONAVLJANJE IN UTRJEVANJE PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA TER ANALIZA	12	Dijaki:	
	• Bralno razumevanje, slovnične strukture, besedni zaklad, pisno besedilo na ravni odstavka		• izboljšajo slušno, bralno in pisno zmožnost; • utrdijo in nadgradijo usvojeno znanje iz drugih štirih sklopov; • utrdijo usvojeno znanje in izboljšajo vse učne kompetence; • povezujejo znanje z znanjem z drugih predmetnih področij; • (samo)evalvacija in ocenjevanje znanja.	
	NERAZPOREJENE URE	7	• aktualizacija dogodkov; • projektno delo; • prazniki; • idr.	

Ocenjevanje:

Minimalni standard za pridobitev ocene oz. za pozitivno oceno je zraven izkazanega znanja tudi 85% prisotnost pri pouku posameznega predmeta ali modula. Če je dijak odsoten več in ga po učiteljevi presoji ni moč objektivno oceniti, je dijak neocenjen in oceno pridobiva s predmetnim izpitom. Dijak mora k pouku prinašati dogovorjene potrebščine in imeti primeren odnos do predmeta in vseh udeležencev učnega procesa. Dijak mora ob ocenjevanju učitelju predložiti zbrano in rešeno učno gradivo, ki ga sproti ureja.

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo- vpiši način ocenjevanja
A	x	x		Dijak pridobi načeloma tri pisne in dve ustni oceni. Pri pisnem ocenjevanju znanja se ocenjujejo bralno razumevanje, slovnične strukture, besedni zaklad, pisno besedilo na ravni odstavka ter krajši ali daljši pisni sestavek. Ustno ocenjevanje poteka sproti; izpraševanje predelane snovi (lahko sprotno po delih), druga je sprotno delo, opravljene naloge, ali/in govorni nastop, ali/in ocena iz dodatnega dela (tekmovalna, prizadevnost). Več ocen, kot je predvideno, lahko dijak pridobi, kadar mora npr. popravljati oceno oz. želi izboljšati oceno ali kadar učitelj presodi, da je za doseganje učnih ciljev nujno potrebno dodatno ocenjevanje.
B	x	x		
C	x	x		
D	x	x		
E	x	x		

Programska enota/modul : ANGLEŠČINA II +ANPS	ANG 2 + ANPS – 2. letnik	Štev. ur: 98 (66+32)	Učitelj/i: Natalija Likavec
--	---------------------------------	----------------------	-----------------------------

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	ON HOLIDAY	33	Dijak:	Dijak:
Učbenik: Prime Time 2 – Module 4			• razvija spretnosti bralnega, govornega in slušnega razumevanja ter razvija strategije učenja besedišča, • uporablja novo besedišče na temo počitnice, aktivnosti in izkušnje med počitnicami, ekoturizem, znamenitosti, težave na počitnicah • tvori in uporablja <i>Going to</i> in <i>Will future</i> • usvoji in uporablja časovne odvisnike, • tvori in uporablja pogojnike (0., 1. in 2. tip) • usvoji in uporablja besede <i>might, may, could, will probably, will definitely</i> • usvoji in uporablja člene <i>a/an/the</i> • usvoji in uporablja zaimke in odvisnike • pripoveduje o prebranem besedilu (Adventure tour south	• razume besedišče v navodilih, • zna uporabljati novo besedišče na temo počitnice, aktivnosti in izkušnje med počitnicami, ekoturizem, znamenitosti, težave na počitnicah • zna tvoriti <i>Going to</i> in <i>Will future</i> • zna uporabljati časovne odvisnike • zna tvoriti pogojnike (0., 1. in 2. tip) • zna uporabljati besede <i>might, may, could, will probably, will definitely</i> • zna uporabljati člene <i>a/an/the</i> • zna uporabljati zaimke in odvisnike • zna pripovedovati o prebranem besedilu (Adventure tour south America, Sculptures under the sea, Six reasons to see Sydney, Yellowstone national park, How to be responsible tourist) • je prisoten pri pouku v obsegu

			America, Sculptures under the sea, Six reasons to see Sydney, Yellowstone national park, How to be responsible tourist) in rešuje naloge povezane z bralnim razumevanjem	85%, prinaša potrebno gradivo in pripomočke ter opravlja naloge v skladu z navodili
Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
B	GREAT PEOPLE AND LEGENDS	33	Dijak:	Dijak:
Učbenik: Prime Time 2 – Module 3			• razvija spretnosti bralnega, govornega in slušnega razumevanja ter razvija strategije učenja besedišča, • uporablja novo besedišče na temo ljudje in njihovi dosežki, pretekle aktivnosti, zgodovinske osebnosti, kriminal in kriminalna dejanja, znane osebe-poklici in narodnosti • spozna in uporablja past simple tense, past continuous tense, • spozna in uporablja člene wh-vprašanja, • spozna in uporablja veznike because, so, and, too, also, but) • spozna in uporablja subject/object	• razume besedišče v navodilih, • zna uporabljati novo na ljudi in njihovi dosežki, pretekle aktivnosti, zgodovinske osebnosti, kriminal in kriminalna dejanja, znane osebe-poklici in narodnosti • zna uporabljati past simple tense, past continuous tense, • zna uporabljati člene wh-vprašanja, • zna uporabljati veznike because, so, and, too, also, but) • zna uporabljati subject/object vprašanja • zna pripovedovati o prebranem besedilu (Is this the most talented

		vprašanja • pripoveduje o prebranem besedilu (Is this the most talented person who ever lived, Heroes of the ancient world, The Pilgrims-sailing to a new life, Creatures of legend, The vanishing smile, Frida Kahlo, Christopher Columbus,)	person who ever lived, Heroes of the ancient world, The Pilgrims-sailing to a new life, Creatures of legend, The vanishing smile, Frida Kahlo, Christopher Columbus, • je prisoten pri pouku v obsegu 85%, prinaša potrebno gradivo in pripomočke ter opravlja naloge v skladu z navodili.
--	--	---	---

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop - ANPS		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
C	Učbenik: Highly Recommended 2: Lekcije: 1-7, 15, 16,18	32	Dijak:	Dijak:
1. Rezervacija sobe 2. Sprejem gosta, prijava in namestitvev 3. Ponujanje hotelskih storitev 4. Obravnava pritožb 5. Odjava gosta (izdaja in plačilo računa) 6. Slovenija			• Uredi in potrdi rezervacijo sobe po elektronski pošti ali telefonsko v angleškem jeziku. • Sprejme gosta na recepciji, izpelje postopek prijave in namestitve gosta, našteje vrste sob v angleškem jeziku. • Ponudi hotelske storitve, seznani gosta s ponudbo, ki je gostu na voljo (animacija) v angleškem jeziku. • Sprejme pritožbo in jo obravnava v angleškem jeziku. • Odjavi gosta, izda račun; pozna	• zna urediti in potrditi rezervacijo sobe po elektronski pošti ali telefonsko v angleškem jeziku. • zna sprejeti gosta na recepciji, izpeljati postopek prijave in namestitve gosta, naštetih vrste sob v angleškem jeziku. • zna ponuditi hotelske storitve, seznaniiti gosta s ponudbo, ki je gostu na voljo (animacija) v angleškem jeziku.

7. Maribor		plačilna sredstva v angleškem jeziku. • Predstavi Slovenijo in Maribor	• zna sprejeti pritožbo in jo obravnavati v angleškem jeziku. • zna odjaviti gosta, izdati račun; pozna plačilna sredstva v angleškem jeziku. • Zna predstaviti Slovenijo in Maribor
------------	--	---	--

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo - vpiši način ocenjevanja
A	X	X		
B	X	X		
C	X	X		

Minimalni standard za pridobitev ocene oz. za pozitivno oceno je zraven izkazanega znanja tudi 85% prisotnost pri pouku posameznega predmeta ali modula.

Programska enota: NEMŠČINA II	Nemščina – 2. tuji jezik – 2. letnik	Štev. ur: 66	Učitelj/i: Eva Hercog, Alenka Brumec
---	---	--------------	---

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
Kompetence: Dijaki razvijajo zmožnost sporazumevanja v tujem jeziku, socialne spretnosti, informacijsko-komunikacijsko pismenost, učenje učenja ter medkulturne sposobnosti.				
A	Lektion 5: Termine Enota 5: Termini	14	Dijaki:	Dijaki znajo v nemškem jeziku:
Učbenik: Studio 21 A1 - Napoved časa – ura - Dnevi v tednu - Meseci - Opis vsakdana - Vsakodnevne aktivnosti - Opis preteklih dogodkov			- navedejo čas; - povprašajo po točnem času; - poimenujejo dneve v tednu, dele dneva in mesece; - opisujejo svoj delovnik; - se dogovorijo za termin; - sprejmejo ali odklonijo predlagan termin; - naštevajo aktivnosti, ki jih počnejo dnevno, tedensko, redko, nikoli; - pripovedujejo, poročajo, dajejo informacije o (preteklih) dogodkih in aktivnostih; - zanikajo z <i>nicht</i>; - uporabljajo enostavni preteklik glagola <i>haben</i>; - se opravičijo za zamudo; - tvorijo preproste dialoge;	- navesti čas in vprašati po času; - poimenovati dneve v tednu in mesece; - opisati svoj dan v nekaj povedih; - se dogovoriti za termin; - v sedanjiku ustrezno spregati obravnavane ločljive glagole; - zanikati povedi z <i>nicht</i>; - uporabljati enostavni preteklik glagola <i>haben</i>; - iz preprostega besedila k obravnavani temi razbrati ključne informacije. Pri tem uporabljajo naslednje slovnične strukture: (časovne) predloge: <i>um, am, im</i> - sedanjik (<i>Präsens</i>) z vsemi posebnostmi - trennbare Verben im <i>Präsens</i> –

			- berejo več krajših besedil in spoznavajo novo besedišče na temo opis ljudi v njihovem vsakdanu; - poslušajo besedila in ter ob njih rešujejo naloge.	deljive glagole v sedanjiku: <i>Ich <u>stehe</u> um 6 Uhr <u>auf</u>.</i> - Präteritum von <i>haben</i> – enostavni preteklik glagola <i>haben</i>: <i>Der Bus <u>hatte</u> Verspätung.</i> - upoštevajo pravilni vrstni red v povedi - glavne števnike
B	Lektion 6: Orientierung Enota 6: Orientacija	14	Dijaki:	Dijaki znajo v nemškem jeziku:
	Opis lege stvari Prevozna sredstva Vrstilni števniki		- se orientirajo v prostoru; - povedo, kje ljudje delajo in stanujejo; - poimenujejo in naštejejo prevozna sredstva; - opišejo in vprašajo kje se kaj nahaja; - navedejo datum, vprašajo po njem; - podajo biografske podatke; - se dogovorijo za termin; - z dajalnikom ustrezno uporabljajo predloge <i>in, neben, unter, auf, vor, hinter, an, zwischen, bei</i> in <i>mit</i>; - tvorijo dialoge; - poslušajo besedila in ter ob njih rešujejo naloge.	- Povzeti, kje se kaj nahaja, opisati položaj predmeta; - vprašati za pot do želenega cilja in osebe v stavbi; - našteti nekaj osnovnih prevoznih sredstev; - uporabljati vrstilne števnike in jih uporabljati za podajanje datumov; - podati biografske podatke; - tvoriti preproste dialoge; - iz preprostega besedila k obravnavani temi razbrati ključne informacije. Pri tem uporabljajo naslednje slovnične strukture: - Präpositionen mit Dativ – predloge z dajalnikom: <i>in, an, auf, neben, vor, hinter, über, zwischen, bei</i>: <i>Die Bücher sind <u>im</u> Regal.</i> <i>Das Foto hängt <u>an der</u> Wand.</i> - Ordnungszahlen – vrstilni števniki:

				der <u>erste</u> Eingang/der vierundzwanzigste Zwölfte (24. 12.)/ <u>am</u> vierundzwanzigsten Zwölften
C	Lektion 7: Berufe Enota 7: Poklici	14	Dijaki:	Dijaki znajo v nemškem jeziku:
• Poklici • Opis potekov dneva in dejavnosti • Predstavitev oseb (v poklicu) • Izražanje nujnosti, zmožnosti			• poznajo poklice in jih opišejo; • opisujejo dejavnosti poklicev; • opišejo sanjski poklic; • opisujejo svoj potek dneva; • opisujejo ljudi v njihovem vsakdanu (osebni podatki, poklic, hobiji, navade, zanimivosti); • uporabljajo svojilne člene v tožilniku; • v sedanjiku spregajo modalne glagole ter ju ustrezno uporabljajo v povedih; • izražajo dovoljenja, nujnosti, nasvete ipd.; • tvorijo dialoge; • poslušajo besedila in ter ob njih rešujejo naloge.	• poimenovati različne poklice in kratko navesti njihove dejavnosti; • vprašati kaj je oseba po poklicu; opisati posamezne poklice; • opisati sanjski poklic; • ustrezno uporabljati svojilne člene v tožilniku; • v sedanjiku ustrezno spregati modalna glagola <i>müssen</i> in <i>können</i> ter ju uporabljati v povedih; • izraziti dovoljenje, zmožnost, nujnost ipd. • iz preprostega besedila k obravnavani temi razbrati ključne informacije. Pri tem uporabljajo naslednje slovnične strukture: • Modalverben <i>können</i>, <i>müssen</i> im Präsens – naklonska glagola <i>können</i>, <i>müssen</i> v sedanjiku: Ich <u>muss</u> beruflich viel <u>telefonieren</u>. • Possessivartikel und <i>kein</i>- im Akkusativ – svojilni zaimki in <i>kein</i>- v tožilniku:

				<i>Silke sucht <u>ihre</u> Brille. Ich habe <u>keinen</u> Chef.</i>
D	Lektion 8: Berlin sehen Enota 8: Videti Berlin	14	Dijaki:	Dijaki znajo v nemškem jeziku:
	• Poznavanje znamenitosti Berlina • Povpraševanje po poti, opis poti • Pripovedovanje o potovanju • Pisanje razglednice		• spoznajo berlinske znamenitosti; • spoznajo moderno zgodovino Nemčije; • s tožilnikom ustrezno uporabljajo predloge <i>in, durch</i> in <i>über</i>; • z dajalnikom ustrezno uporabljajo predloge <i>zu</i> in <i>an ... vorbei</i>; • tvorijo dialoge; • poslušajo besedila in ter ob njih rešujejo naloge.	• vprašati po navodilih za pot; • podati navodila za pot; • napisati krajšo razglednico; • iz preprostega besedila k obravnavani temi razbrati ključne informacije. Pri tem uporabljajo naslednje slovnične strukture: • Präpositionen mit Dativ und Akkusativ – predloge <i>in, durch</i> in <i>über</i> s tožilnikom ter <i>zu</i> in <i>an ... vorbei</i> z dajalnikom.
E	UTRJEVANJE IN PREVERJANJE TER OCENJEVANJE ZNANJA	10	Dijaki:	Dijaki:
	• Bralno razumevanje, slovnične strukture, besedni zaklad, pisno sporočanje		• utrdijo usvojeno znanje in izboljšajo vse učne kompetence; • povezujejo znanje z znanjem z drugih predmetnih področij; • (samo)evalvacija pridobljenega znanja in ocenjevanje znanja	

Ocenjevanje:

Minimalni standard za pridobitev ocene oz. za pozitivno oceno je zraven izkazanega znanja tudi 85% prisotnost pri pouku posameznega predmeta ali modula. Če je dijak odsoten več in ga po učiteljevi presoji ni moč objektivno oceniti, je dijak neocenjen in oceno pridobiva s predmetnim izpitom. Dijak mora k pouku prinašati dogovorjene potrebščine in imeti primeren odnos do

predmeta in vseh udeležencev učnega procesa. Dijak mora ob ocenjevanju učitelju predložiti zbrano in rešeno učno gradivo, ki ga sproti ureja.

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Drugo- vpiši način ocenjevanja
A	x	x	Dijak pridobi načeloma dve ustni in dve pisni oceni. Ustno ocenjevanje poteka sproti in na različne načine – napovedano spraševanje, sodelovanje (tudi na tekmovanjih iz nemščine), opravljene naloge, ipd. Več ocen lahko dijak pridobi, kadar mora npr. popravljati oceno oz. želi izboljšati oceno ali kadar učitelj presodi, da je za doseganje učnih ciljev nujno potrebno dodatno ocenjevanje. Pri pisnem ocenjevanju se preverjajo bralno razumevanje, slovnične strukture, besedni zaklad, lahko tudi pisno besedilo na ravni odstavka.
B	x	x	
C	x	x	
D	x	x	

Programska enota: UMETNOST	P5 - UMETNOST 2.letnik	Štev. ur: 70	Učitelj: Rafael Košec Tekavc
--------------------------------------	-------------------------------	--------------	------------------------------

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	<u>Uvod z umetnostno zgodovino</u> Učni sklop: <u>Umetnost z umetnostno zgodovino</u> - spoznajo pojem umetnost, njeno vlogo v človekovem življenju in njene družbene funkcije -spoznajo UZG obdobja - spoznajo oblike in zvrsti umetnosti	28	Dijak: Razvijati čut za estetiko, upoštevati načela varstva naravne dediščine Slovenije, poznati pomen ustvarjalnosti, inovativnosti; razumeti odnose med barvo, obliko in velikostjo; izkazati svoje znanje v likovnem komponiranju, razvijati ročne spretnosti; razvijati čut za estetsko oblikovanje; pri delu biti natančen in kreativen; razvijati senzorične sposobnosti, upoštevati likovne zakonitosti oblikovanja, kritično ovrednotiti estetske vidike oblikovanja. Prepoznajo tipične značilnosti posameznih obdobj.	Dijak: - opišejo, primerjajo, analizirajo zvrsti umetnosti, opišejo značilnosti obdobj. - navedejo umetnostne zvrsti, ki so po določenih merilih povezane z dijakovim poklicnim področjem in utemeljijo zakaj so povezane z njimi -opišejo posebnosti likovnih področij -primerjajo umetnine različnih likovnih področij -
	Učni sklop: <u>Likovna umetnost</u> - seznani se z umetnostjo kot obliko družbene zavesti ; odraz človekovega odnosa do življenja - spoznajo oblike in zvrsti likovne umetnosti - prepoznajo in razlikujejo likovna			

	področja - primerjajo umetniška dela iz različnih okolij in znajo poiskati nekatere skupne značilnosti - razvijajo svoj odnos do umetnostnega ustvarjanja			
B	<u>Pristop k likovnemu delu</u> MOTIV (2 uri), VSEBINA in LIKOVNA VSEBINA (4 uri) , IKONOGRAFIJA (4 URI) - razlikujejo pojme : likovni motiv, likovna snov , vsebina likovnega dela -ob primeru likovnega dela razberejo motiv - razložijo pomen vsebine likovnega dela s poudarkom na motiviki s poklicnega področja - analizirajo vpliv stilnih posebnosti posameznih umetnostnih obdobj	10	Dijak: Razvijati čut za estetiko, upoštevati načela varstva naravne dediščine Slovenije, poznati pomen ustvarjalnosti, inovativnosti; razumeti odnose med barvo, obliko in velikostjo; izkazati svoje znanje v likovnem komponiranju, razvijati ročne spretnosti; razvijati čut za estetsko oblikovanje; pri delu biti natančen in kreativen; razvijati senzorične sposobnosti, upoštevati likovne zakonitosti oblikovanja, kritično ovrednotiti estetske vidike oblikovanja.	Dijak: razberejo neposredno spoznavne motive likovnih del - prepoznajo likovno snov in opišejo ali analizirajo vsebino likovnega dela - vsebinsko in oblikovno analizirajo likovna dela - samostojno poiščejo v tiskanih in elektronskih virih umetnine

C	<u>Risanje</u> - si razširijo znanje o oblikotvornih likovnih elementih točke , črte in oblike; o likovnih spremenljivkah - obvladajo kompozicijska načela v risbi - razumejo pomen formata -poglobijo principe konstrukcijskega risanja - precizirajo pravila proporca - seznanijo se z vlogo risbe v tradicionalnih in sodobnih likovnih delih - znajo vizualno predstaviti poklicno motiviko v prostoročno narisani skici - znajo prostoročno narisati tridimenzionalen objekt na dvodimenzionalni risarski površiniz upoštevanjem zahtev posamezne likovne naloge	14	Dijak: Razvijati čut za estetiko, upoštevati načela varstva naravne dediščine Slovenije, poznati pomen ustvarjalnosti, inovativnosti; razumeti odnose med barvo, obliko in velikostjo; izkazati svoje znanje v likovnem komponiranju, razvijati ročne spretnosti; razvijati čut za estetsko oblikovanje; pri delu biti natančen in kreativen; razvijati senzorične sposobnosti, upoštevati likovne zakonitosti oblikovanja, kritično ovrednotiti estetske vidike oblikovanja	Dijak: - pokažejo znanje o likovnem elementu črta, o viziranju in konstrukcijskem risanju opazovanih predmetov na podlagi izbranega kompozicijskega načela - pokažejo osnove poznavanja sorazmerij (proporca) - obvladajo skiciranje motivov s poklicnega področja
---	---	----	---	--

	- znajo utemeljiti, zakaj sta skiciranje in risanje pomembna za njihov poklic			
D	<u>Slikanje</u> - spoznavajo fizikalne in fiziološke osnove zaznavanja barv -razčlenijo barve v barvnem krogu in telesu - analizirajo simbolno vrednost barv in oblik -usvojijo pomen barvnih harmonij in kontrastov -spoznajo postopke in vlogo barvne stilizacije - razlikujejo osnovne značilnosti barvnega oblikovanja v slikarstvu od barvnega oblikovanja v dizajnu - znajo izbrati ustrezne slikarske likovno-produkcijske strategije, postopke, materiale in tehnike za urisničitev idejne zamisli	6	Dijak: Razvijati čut za estetiko, upoštevati načela varstva naravne dediščine Slovenije, poznati pomen ustvarjalnosti, inovativnosti; razumeti odnose med barvo, obliko in velikostjo; izkazati svoje znanje v likovnem komponiranju, razvijati ročne spretnosti; razvijati čut za estetsko oblikovanje; pri delu biti natančen in kreativen; razvijati senzorične sposobnosti, upoštevati likovne zakonitosti oblikovanja, kritično ovrednotiti estetske vidike oblikovanja	Dijak:

E	<u>Kiparsko in prostorsko oblikovanje</u> - pojasnijo značilnosti kiparskih materialov in orodij - analizirajo notranji prostor in predmete v prostoru - načrtujejo predstavitev v prostoru - spoznajo osnovne elemente projekcije (tloris, naris, stranski ris) - analizirajo oblike, predmete, produkte iz njihovega poklicnega področja - razlikujejo osnovne značilnosti izražanja, ustvarjanja in oblikovanja v plastičnem in prostorskem oblikovanju	6	Dijak: Razvijati čut za estetiko, upoštevati načela varstva naravne dediščine Slovenije, poznati pomen ustvarjalnosti, inovativnosti; razumeti odnose med barvo, obliko in velikostjo; izkazati svoje znanje v likovnem komponiranju, razvijati ročne spretnosti; razvijati čut za estetsko oblikovanje; pri delu biti natančen in kreativen; razvijati senzorične sposobnosti, upoštevati likovne zakonitosti oblikovanja, kritično ovrednotiti estetske vidike oblikovanja.	- pojasnijo in utemeljijo pomen volumna, oblike, stojnosti, strukture ter fature; poznavanje pojmov pokažejo v likovnem delu - analizirajo oblike, predmete, produkte iz njihovega poklicnega področja s funkcionalnega in estetskega vidika - razlikujejo in analizirajo funkcionalno in estetsko plat, ki sta upoštevani pri oblikovanju prostorsko-plastične kompozicije v notranjem prostoru
F	<u>Vizualne komunikacije in oblikovanje – dizajn</u> - razlikujejo produkcijske načine industrijskega, grafičnega in modnega oblikovanja	6	Dijak: Razvijati čut za estetiko, upoštevati načela varstva naravne dediščine Slovenije, poznati pomen ustvarjalnosti, inovativnosti; razumeti odnose med barvo, obliko in	- analizirajo naloge, funkcije in učinke vizualnih komunikacij in informacijskih tehnologij z vidika uporabe v poklicu in z vidika vsakdanjega uporabnika

- analizirajo likovne vsebine in smernice modnega oblikovanja v povezavi z industrijo in obrtjo - se zavedajo pomena izražanja osnovnih zamisli v skici in razlikujejo ročno izdelavo prdmetov od strojne - spoznajo delo oblikovalca notranjih in zunanjih prostorov ter uporabnih predmetov - kritično raziskujejo naloge, funkcije in učinke vizualnih komunikacij in informacijskih tehnologij s stališča poklicne uporabnosti in vsakdanjega uporabnika - realizirajo oblikovalski projekt od zamisli do izdelka - poiščejo ustrezne umetnostno zgodovinske vire - usvojijo različne načine končne	velikostjo; izkazati svoje znanje v likovnem komponiranju, razvijati ročne spretnosti; razvijati čut za estetsko oblikovanje; pri delu biti natančen in kreativen; razvijati senzorične sposobnosti, upoštevati likovne zakonitosti oblikovanja, kritično ovrednotiti estetske vidike oblikovanja	- kakovostno realizirajo oblikovalski projekt (vezan na zahteve poklica) od ideje do prototipa / proizvoda in ga predstavijo - znajo za eno od faz naloge uporabiti likovno programsko orodje na računalniku - z računalnikom oblikujejo preprosto besedilo (vabilo, plakat ipd.) - vključijo v nalogo ustrezne izbrane vsebine iz zgodovine sodobnega oblikovanja – dizajna in pri tem uporabijo splet - pisno in ustno utemeljijo svoj izdelek z različnih stališč - znajo poiskati uporabne informacije na svetovnem spletu (internetu) in jih ustrezno vključiti v zahtevne likovne naloge
---	--	---

	celostne predstavitve izdelka, pripravijo merila za vrednotenje - spoznajo vsebine izbranih tem iz zgodovine sodobnega oblikovanja - samostojno odločajo v vseh fazah oblikovalske naloge			
--	--	--	--	--

Minimalni standardi vključujejo tudi 85% obvezno prisotnost dijaka pri pouku.

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo- vpiši način ocenjevanja
A	x			
B			X	
C			X	
D			X	
E			X	
F			X	

Programska enota: ZGODOVINA	P6 - UMETNOST 2.letnik	Štev. ur: 35	Učitelji: Veronika Mešič, Andrej Purgaj
---------------------------------------	-------------------------------	--------------	--

Strokovni vsebinski sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	Svet in Evropa v 19. stoletju	12	Dijak:	Dijak:
1. Dunajski kongres in predmarčna doba 2. Revolucije 1848 3. Slovensko narodno gibanje v prvi polovici 19. stoletja 4. Ameriška državljanska vojna 5. Nastanek Kraljevine Italije in Nemškega cesarstva 6. Razvoj slovenskega narodnega gibanja v drugi polovici 19. stoletja 7. Slovenci na prehodu v 20. stoletje 8. Druga industrijska revolucija			• ob zemljevidu opiše ozemeljske spremembe po dunajskem kongresu, • pojasni pojem Sveta aliansa in opiše kako je delovala, • navede vzroke za izbruh revolucij, 1848 in ob zemljevidu pojasni, kje v Evropi so se pojavile, • našteje najpomembnejše pridobitve revolucij 1848, • navede nekaj sprememb, ki jih je francoska oblast uvedla v Ilirskih provincah, • poimenuje oba idejna tabora na Slovenskem v prvi polovici 19. stoletja ter navede nekaj njunih programskih točk, • opiše, kako je potekala revolucija v slovenskih deželah, • opiše program »Zedinjena Slovenija« (Združena Slovenija) in povzame njegove zahteve,	• opiše Dunajski kongres in našteje nekaj sprememb, • našteje vzroke za revolucije 1848, • opiše Ilirske province, • opiše revolucijo 1848 na Slovenskem, • našteje zahteve programa Zedinjena Slovenija, • poimenuje nove države v Evropi v drugi polovici 19. stoletja, • poimenuje slovenske politične stranke v drugi polovici 19. stoletja, • našteje nekaj slovenskih izumiteljev in znanstvenikov na prehodu v 20. stoletje, • opiše drugo industrijsko revolucijo in našteje njene posledice, • opiše izseljevanje iz slovenskih dežel na prehodu v 20. stoletje.

		• našteje vzroke za začetek secesijske vojne v ZDA in poimenuje nasprotne strani v secesijski vojni v ZDA, • ob zemljevidu poimenuje novonastale države v Evropi v drugi polovici 19. stoletja, • pojasni pojma čitalnice in tabori ter opiše, kako sta vplivala na slovensko narodno gibanje, • poimenuje prve slovenske politične stranke ter povzame nekaj najpomembnejših točk iz njihovih programov, • navede nekaj primerov mednacionalnih napetosti v slovenskih deželah na prehodu v 20. stoletje, • pojasni pojem jugoslovanska ideja • navede značilnosti druge industrijske revolucije ter pomen izumov v prometu in komunikacijah za povezovanje sveta, • opiše novo ravnotežje moči med državami kot posledico industrializacije, • opiše posledice industrializacije, • ob zemljevidu opiše gospodarski napredek v slovenskih deželah v drugi polovici 19. stoletja,	
--	--	--	--

			navede vzroke za množično izseljevanje iz slovenskih dežel ter njegove posledice.	
Strokovni vsebinski sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
B	Svet in Evropa v 20. stoletju	23	Dijak:	Dijak:
1. Prva svetovna vojna 2. Soška fronta 3. Revolucija v Rusiji 1917 4. Pariška mirovna konferenca in mirovne pogodbe 5. Zlata dvajseta in velika gospodarska kriza 1929 6. Kriza demokracije v Evropi in vzpon totalitarizmov 7. Nastanek Kraljevine SHS 8. Boji za slovenske meje 9. Slovenci v Kraljevini SHS 10. Druga svetovna vojna 11. Druga svetovna vojna in Slovenci 12. Blokovsko razdeljen svet in hladna vojna 13. Povojna Jugoslavija in Slovenci 14. Propad komunizma v Evropi 15. Osamosvojitve Republike			- navede vzroke in povod za prvo svetovno vojno ter glavne akterje v vojni, - ob zemljevidu našteje fronte, - pojasni pojma pozicijsko bojevanje in frontno bojevanje ter opiše njune značilnosti, - primerja življenje vojaka na soški fronti in civilista v zaledju, - navede vzroke za začetek oktobrske revolucije ter opiše spremembe v Rusiji po boljševističnem prevzemu oblasti, - opiše posledice prve svetovne vojne, - navede namen pariške mirovne konference ter poimenuje poglobitve mirovne pogodbe, - opiše vzroke za izbruh velike gospodarske krize 1929 ter kako je svet rešil krizo, - pojasni vzroke za vzpon avtorskih in totalitarnih sistemov v Evropi v času med	- našteje vzroke in povod za prvo svetovno vojno, - opiše pozicijsko bojevanje, - opiše življenje na soški fronti, - opiše oktobrsko revolucijo v Rusiji, - poimenuje glavne mirovne pogodbe po prvi svetovni vojni, - opiše svetovno gospodarsko krizo, - našteje vzroke za vzpon totalitarizmov v Evropi, - opiše nastanek Kraljevine SHS, - opiše nastanek slovenskih meja po prvi svetovni vojni, - našteje vzroke za drugo svetovno vojno, - našteje okupatorje slovenskega ozemlja, - opiše odpor in kolaboracijo na slovenskem med drugo svetovno vojno, - opiše delitev sveta na »Zahod« in »Vzhod«,

Slovenije 16.Razvoj Evropske unije 17.Slovenija po osamosvojitvi	obema vojnama, • pojasni, kako je potekal izstop Slovencev iz Avstro-Ogrske ter kako sta nastali Država SHS in Kraljevina SHS, • opiše vojaška in politična prizadevanja pri urejanju mejnih vprašanj ter vlogo Rudolfa Maistra pri tem dogajanju, • opiše politične razmere v času kraljeve diktature in kraljevega namestništva z ozirom na položaj slovenskega naroda, • pojasni vzroke za izbruh druge svetovne vojne ter navede glavne akterje v vojni, • po pomembnosti razvrsti najpomembnejše dogodke v drugi svetovni vojni, • ob zemljevidu poimenuje glavna bojišča in prelomnice v drugi svetovni vojni, • ob zemljevidu opiše razdelitev slovenskega ozemlja med različne okupatorje in primerja okupacijske sisteme ter pritiske na Slovence, • na zemljevidu locira žarišča vstaje in začetek odporniškega gibanja v Sloveniji, • opiše razvoj odporniškega gibanja in razvoj njegovih	• opiše propad komunizma v Evropi, • opiše povojno Jugoslavijo in položaj Slovencev v njej, • opiše slovensko osamosvojitve, • opiše razvoj Evropske unije, • našteje slovenske državne praznike in simbole Republike Slovenije.
--	--	--

		povezav z zavezniki, • pojasni vzroke za spopad med Slovenci ter posledice te razklanosti, • pojasni pojme železna zavesa, blokovsko razdeljen svet in hladna vojna, • ob zemljevidu opiše razdeljenost Evrope in značilnosti življenja v zahodnem in vzhodnem bloku, • pojasni vzroke za propad komunizma v Vzhodni Evropi, • ob zemljevidu poimenuje jugoslovanske republike, • ob zemljevidu opiše, kako je potekala določitev zahodne meje po koncu druge svetovne vojne, • opiše, kako je v letih 1990–1991 potekala osamosvojitve Slovenije, • razloži simbole slovenske države ter navede praznike, ki simbolizirajo slovensko samostojnost in državnost, • opiše značilnosti razvoja Slovenije po osamosvojitvi.	
--	--	---	--

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo
A		x		
B	x			

Minimalni standardi vključujejo tudi 85 % obvezno prisotnost dijaka pri pouku.

Programska enota: GEOGRAFIJA	P7 - Geografija 2. letnik	Štev. ur: 35	Učitelj/i: Snežka Ris Primec
--	----------------------------------	--------------	------------------------------

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	Obča geografija-fizična geografija	25	Dijaki:	Dijaki:
1. Vrste reliefa			Naštevajo posamezne vrste reliefa (rečni, ledeniški, kraški, morski, vetrni) in opisujejo njihove značilnosti, kot tudi vzroke in procese za nastanek takšnih reliefov; spoznajo pojme za določene reliefne oblike.	Opisati in naštetiti znajo endogene in eksogene sile, ki preoblikujejo zemeljsko površje. Znajo naštetiti in opisati osnovne značilnosti posameznih vrst reliefa ter poiskati primere na karti sveta.
B	Obča geografija-družbena geografija	10	Dijaki:	Dijaki:

1. Demografske značilnosti	Dijaki ovrednotijo gospodarsko razvitost držav in njihove značilnosti; spoznajo razporeditev in gostoto prebivalstva po svetu; razumejo vzroke za naraščanje oz. upadanje števila prebivalcev; spoznajo pojme: rodnost, smrtnost in naravni prirastek; naštevajo vzroke za selitve prebivalstva; vrednotijo sestavo prebivalstva (starostne piramide, rase, jeziki, narodnosti, verstva, izobrazbena in ekonomska sestava). Dijaki znajo razdeliti naselja in naštetih ter opisati različna podeželska, urbanizirana	Znajo naštetih značilnosti gospodarsko razvitih in manj razvitih držav. Znajo opisati vzroke za gostoto in poselitev prebivalstva po svetu ter analizirati rast preb. v gospodarsko razvitih in manj razvitih državah. Razložijo pojme: nataliteta, mortaliteta, naravni prirastek. Znajo naštetih vzroke za selitve. Primerjajo starostne piramide gospodarsko bolj in manj razvitih držav. Poznajo rasno, versko, narodnostno, jezikovno, izobrazbeno in ekonomsko sestavo prebivalstva po svetu in doma. Znajo opisati značilnosti različnih naselij ter razložiti nove pojme povezane z naselji. Znajo opisati zgradbo milijonskih mest in naštetih njihove probleme.
-----------------------------------	--	---

2. Značilnosti naselij		podeželska in mestna naselja. Spoznajo pojme kot so urbanizacija, deagrarizacija, depopulacija, megalopolis, slum, geto, ipd.	
------------------------	--	---	--

Minimalni standardi vključujejo tudi 85% obvezno prisotnost dijaka pri pouku.

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo- vpiši način ocenjevanja
A		x		
B		x		

OPOMBE:

- V sklop A letnega delovnega načrta so vključena znanja iz izobraževanja **ERASMUS TEACHERS' COURSE Tenerife** (avgust, 2025), predvsem iz področja vulkanskega reliefa (delovanje notranjih sil, vulkanizem).

Programska enota: KEMIJA	P11 - Kemija	Štev. ur: 70	Učitelj: Ksenija Suban
--	---------------------	--------------	------------------------

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	Pogled v svet snovi	29	Dijakinje in dijaki:	Dijakinje in dijaki:
1. Kriteriji za razvrščanje snovi 2. Masni delež topljenca 3. Označevanje nevarnih snovi			- oblikujejo kriterije za razvrščanje snovi v posamezne skupine (naravne/pridobljene, čiste snovi/zmesi, kovine/nekovine, prevodniki/neprevodniki ...), preučujejo lastnosti snovi in jih razvrščajo po posameznih kriterijih; - z opazovanjem in laboratorijskim eksperimentom ugotavljajo razlike med čistimi snovmi in zmesmi; - z uporabo IKT preučujejo dogajanja pri spremembah snovi na nivoju delcev;	- znajo razvrstiti snovi v skupine glede na izbrani kriterij; - znajo določiti sestavo raztopine glede na podani masni delež ali koncentracijo; - s pomočjo danih informacij znajo izbrati primerno topilo glede na topljenec; - znajo razložiti pomen simbolov za nevarne snovi; - znajo razložiti zgradbo P.S.E.; - s pomočjo P.S.E. znajo razložiti zgradbo atoma izbranega elementa;

		- spoznavajo razlike v lastnostih raztopin in čistih topil ter ugotavljajo vplive na topnost; - z eksperimentalnim delom merijo gostoto snovi ter opazujejo topnost snovi v različnih topilih; - znajo uporabiti masni delež za določanje sestave raztopin in spoznajo pomen masne koncentracije, - pripravijo raztopine z določenim masnim deležem iz koncentratov čistil; - pri eksperimentalnem delu upoštevajo simbole za nevarne snovi; - spoznajo odnos med položajem elementa v periodnem sistemu in zgradbo atoma; - glede na lego elementa v PSE sklepajo na njegove fizikalne in	- znajo zapisati simbole/formule za izbrane elemente in spojine.
--	--	--	--

			kemijske lastnosti; - eksperimentalno primerjajo lastnosti kovin in nekovin; - znajo uporabiti simbolne zapise za pomembnejše elemente in spojine.	
B	Snovi se spreminjajo	16	Dijakinje in dijaki:	Dijakinje in dijaki:
	• Kemijske reakcije • Polimerni materiali • Preprosti eksperimenti		- opredelijo kemijsko reakcijo kot snovno in energijsko spremembo; - znajo urediti preproste enačbe ter navesti agregatna stanja reaktantov in produktov; - eksperimentalno preučujejo energijske spremembe pri kemijskih reakcijah in opredelijo reakcije kot eksotermne ali endotermne; - eksperimentalno ugotavljajo vpliv temperature in/ali koncentracije na hitrost kemijske reakcije ter vpliv katalizatorjev;	- znajo opredeliti kemijsko reakcijo kot snovno in energijsko spremembo; - znajo urediti preproste kemijske enačbe; - vedo, kako vpliva temperatura, kako koncentracija snovi in kako katalizatorji na hitrost kemijskih reakcij; - znajo opisati lastnosti nekaterih polimerov ter poznajo oznake za recikliranje; - pozna dokazne reakcije za dokazovanje škroba, glukoze,

			- spoznajo pomen nafte kot pomembnega vira energije in kot surovino za pridobivanje številnih produktov; - spoznajo reakcijo polimerizacije ter lastnosti, uporabo in pomen polimernih materialov v vsakdanjem in poklicnem življenju, - poznajo pomen oznak za recikliranje na polimernih materialih; - eksperimentalno določajo prisotnost škroba, glukoze, maščob, beljakovin in nekaterih vitaminov v izbranih živilih; - spoznajo vrste in pomen aditivov v prehrani.	maščob, vitaminov in nekaterih vitaminov v živilih; - znajo razložiti, kaj so aditivi, zakaj jih dodajajo živilom in kakšen je njihov vpliv na zdravje.
C	Kemija in okolje	15	Dijakinje in dijaki:	Dijakinje in dijaki:
	1. Zrak		- poznajo sestavo zraka; - primerjajo kemijske in fizikalne	- znajo opisati sestavo zraka; - znajo naštet fizične in kemijske

2. Voda 3. Zemlja		lastnosti plinov (dušik, kisik, žlahtni plini) in jih povežejo z njihovo uporabo in pomenom za življenje; - poznajo enostavne redoks reakcije (razgradnja snovi, gorenje) in jih znajo zapisati s kemijskimi enačbami, - s pomočjo literature in IKT znajo pridobiti podatke o pogostih onesnaževalcih in posledicah onesnaževanja zraka (ogljikov dioksid, žveplov dioksid, N-oksidi, ozon, CFC, smog), pitne vode (fosfati, nitrati, pesticidi) in prsti (gnojila, biocidi, čistila, naftni derivati ...) ter znajo pridobljene podatke sistemizirati, predstaviti in argumentirano ovrednotiti; - preučujejo zgradbo molekule vode in ugotavljajo, kako vpliva zgradba	lastnosti plinov in jih povezati z njihovo uporabo in pomenom za življenje; - znajo opredeliti lastnosti kisika in zapisati kemijske enačbe za reakcije gorenja; - prepoznajo enostavne redoks reakcije; - znajo naštet glavne vire onesnaževanja zraka, vode in tal, njihove pogoste onesnaževalce in opisati vplive ter posledice onesnaževanja na (za) okolje; - poznajo strukturno formulo molekule vode; - znajo razložiti vpliv zgradbe molekule vode na lastnosti vode; - razlikujejo med minerali in kamninami.
---------------------------------	--	--	---

		vode na njene lastnosti; - ločijo vrste voda in poznajo pomen pitne vode za življenje; - razlikujejo med minerali in kamninami ter poznajo primere uporabnih kamnin.	
--	--	--	--

Razliko do 70 ur (4 ure) bomo opravili izven urnika.

Kot vsako leto bom tudi letos dijakinje in dijaki povabila k sodelovanju na razpisane natečaje Zdrave šole, UNESCO ASPnet šole in EKO šole, ki se vsebinsko ujemajo z učnim programom kemije ter na tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni, na tekmovanje iz kemije ter biologije z kemijo okolja. Nadpovprečni dosežki bodo ovrednoteni z odlično oceno.

Ocenjevanje

	Pisno	Ustno	Izdelki	Drugo-vpiši način ocenjevanja
A	x			
B		x		
C			x	laboratorijski dnevnik

Kriterij za pisno ocenjevanje

manj kot 50%	nezadostno (1)
-----------------	-------------------

50-61%	zadostno (2)
62-77%	dobro (3)
78-89%	prav dobro (4)
90-100%	odlično (5)

STANDARDI ZNANJ

Za oceno **zadostno** mora dijakinja / dijak:

- znati ob pomoči učitelja z besedami opisati eksperimentalna opažanja ali poiskati podatke iz literature in jih predstaviti v naprej pripravljeni tabeli
- poznati definicije pojmov posameznih vsebin;
- poznati simbole za ključne elemente;
- poznati pomen formul za ključne spojine;
- znati ob pomoči učitelja zapisati enačbe pomembnejših kemijskih sprememb;
- poznati osnovne reakcijske sheme za opis pretvorb organskih molekul;
- znati ob pomoči učitelja reševati preproste računske naloge;
- razlikovati med naravnimi in sintezniimi polimeri;
- poznati osnovna načela varnega ravnanja s snovmi;
- biti pri pouku prisoten vsaj 85% učnih ur.

Za oceno **dobro** mora dijak:

- znati izvajati eksperimente po navodilih;
- znati iskati in urejati podatke v tabele in grafe;
- prepoznati vzorce v podatkih;
- poznati definicije pojmov posameznih vsebin;
- poznati simbole elementov;
- znati zapisovati formule spojin, ki so vključene v posamezni vsebinski sklop;
- znati samostojno reševati preproste računske naloge;
- znati samostojno zapisati pomembnejše kemijske spremembe z enačbami;
- poznati osnovne reakcijske sheme za opis pretvorb organskih molekul;
- razlikovati med naravnimi in sintezniimi polimeri;
- poznati uporabo in lastnosti polimernih materialov (PE, PVC, polistiren);
- poznati vplive snovi na okolje in poznati načela varnega ravnanja s snovmi in aparaturami.

Za oceno **prav dobro** mora dijak:

- znati ob pomoči učitelja načrtovati eksperimente;
- znati samostojno iskati podatke v literaturi;
- samostojno beležiti rezultate, jih predstaviti v primerni obliki in prepoznavati vzorce;
- znati povezovati eksperimentalna opažanja s teoretičnimi osnovami učnih vsebin;
- znati reševati računske naloge in probleme;
- znati opisovati tudi zahtevnejše kemijske spremembe z enačbami;

- poznati glavne vplive snovi in kemijskih sprememb na okolje in poznati načela varnega ravnanja s snovmi in aparaturami.

Za oceno **odlično** mora dijak:

- znati ob pomoči učitelja načrtovati eksperimente in biti sposoben voditi skupino;
- samostojno poiskati informacije po različnih virih;
- samostojno beležiti rezultate, jih predstaviti v primerni obliki, postavljati hipoteze;
- znati povezovati eksperimentalna opažanja s teoretičnimi osnovami učnih vsebin;
- znati samostojno reševati naloge in probleme;
- znati posploševati lastnosti na novih primerih;
- znati predstaviti z enačbami tudi zahtevnejše kemijske spremembe;
- poznati soodvisnost med družbenim razvojem in dosežki kemije;
- poznati vplive snovi na okolje, še posebej polimernih materialov;
- znati varno eksperimentirati in ravnati s snovmi in aparaturami in skrbeti za varnost sošolcev

OCENJEVANJE PLAKATOV/LABORATORIJSKIH DNEVNIKOV

Ocenjujem kakovost slikovnega gradiva, avtentičnost predstavljenih vsebin, ustreznost besedila in sporočilno vrednost plakata.

P O S T A V E	K R A T K O	SLIKOVNO GRADIVO	POVEZAVA VSEBIN (avtentičnost)	BESEDILO K SLIKOVNEMU GRADIVU	IZDELAVA PLAKATA

4 točke	Slikovnega gradiva je dovolj, je izvirno, ustrezne velikosti in kakovosti. Učenec je uporabil fotografije ali pa je sam narisal potrebne slike oziroma risbe, ki imajo zgoraj naštete lastnosti.	Vsebine so nove, učinkovito predstavljene, to pomeni, da se navezujejo na znane vsebine, dogajanja in spretnosti. So torej avtentično prikazane.	Učenec izbere besedilo, ki je ustrezno po vsebini, zahtevnosti in obsegu za izdelavo konkretnega plakata. Bistvo je zapisano tako, da ga lahko gledalec takoj opazi.	Plakat je izdelan estetsko, je učinkovit, prodoren, opazen in poučen.
3 točke	Slikovnega gradiva je dovolj, vendar je neizvirno in premalo kakovostno, da bi prikazalo bistvo tematike.	Vsebine so sicer zelo učinkovito predstavljene, vendar se večinoma ne navezujejo na znane vsebine, dogajanja in spretnosti. Niso torej avtentične.	Učenec izbere besedilo, ki mu je ponujeno v literaturi, ga krajša tako, da povzame bistvo, vendar ne doda nič svojega.	Plakat je estetsko izdelan, opazen in poučen, vendar nekoliko manj učinkovit, ker ni podkrepjen z avtentičnimi primeri.
2 točki	Slikovnega gradiva je dovolj, vendar se v celoti ne navezuje na predstavljeno tematiko. Slikovno gradivo je manj opazno in na njem slabše opazimo želeno povezavo z želenim področjem.	Vsebine so učinkovito predstavljene, vendar se večinoma ne navezujejo na znane vsebine, v predstavitvi ni opaziti povezave že znanih informacij z novimi, še neznanimi.	Učenec je vsebine iz literature skrčil, vendar bistva ne zajame najbolje. Besedilo je manj razumljivo in ni najprimernejše za konkretno slikovno gradivo.	Plakat je estetski, vendar ni dodelan z malenkostmi, zaradi katerih bi postal opazen.

1 točka	Slikovno gradivo je izbrano brez premisleka in se ne navezuje na tematsko področje, ki naj bi ga plakat predstavljal. Slikovno gradivo je neprimerne velikosti in nekakovostno.	Vsebine so predstavljene neučinkovito, nedodelano, gledalci jih zato večinoma ne razumejo.	Učenec je ob slikovnem gradivu napisal besedilo, ki je bilo v literaturi napisano, ne da bi izbral bistvo in ujemanje s slikovnim gradivom.	Plakat ni estetski, je neučinkovit in nedodelan, gledalci iz plakata ne razberejo bistva.
0 točk	Učenec ne uporabi slikovnega gradiva.	Vsebine so zelo pomanjkljivo predstavljene in so gledalcem nerazumljive.	Besedilo na plakatu je kratko in se večinoma ne ujema z slikovnim gradivom.	Plakat je list papirja brez sporočilne vrednosti.

Vsota vseh možnih točk je 16.

od 7 do 9 točk – zadostno (2)

od 10 do 12 točk – dobro (3)

od 13 do 14 točk – prav dobro (4)

od 15 do 16 točk – odlično (5)

Programska enota: ŠPORTNA VZGOJA	P13 - Športna vzgoja	Štev. ur: 66 + 33 (aktivnosti ob sobotah)	Učitelj/i: Katja Šegula, G. Frangež, Jurij Lovše
--	-----------------------------	---	---

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	Higiena	2	Dijak:	Dijak:
			Ozavesti pomen redne telesne dejavnosti za ohranjanje in krepitev zdravja	Redno hodi k uram športne vzgoje, prinaša čisto športno opremo in aktivno sodeluje
B	Atletika	8	Dijak:	Dijak:
			- Skok v višino (prekoračno) - Vzdržljivostni tek - Tekaška abeceda	- Dijak si zna izmeriti odriv (5 korakov) - Pozna vaje tekaške abecede - Dijak teče na daljši razdalji (vsaj 10 min) s svojim tempom
C	Košarka	10	Dijak:	Dijak:
			Pozna osnovna pravila košarke in	Pozna osnovna pravila košarke

			jih uporablja v igri - Izvaja osnovne prvine košarkarske igre - Dijak izvede met z razdalje na koš, in igra 3:3 na en koš	(koraki, dvojna, osebna napaka, prosti met, met za dve točki, met za tri točke) in jih uporablja v igri - Dijak zna vreči na koš iznad glave z eno roko - Dijak naredi košarkarski dvokorak - TEST 5 žog
D	Odbojka	10	Dijak:	Dijak:
			- Dijak pozna osnovna odbojcarska pravila - Zna sprejeti in podati žogo pri odbojki; igra odbojko 3:3 na prilagojenem igrišču; spodnji servis	- Dijak pozna osnovna odbojcarska pravila in jih upošteva v igri (nošena žoga, prestop, mreža, menjava servisa in igralcev v polju, štetje) - Dijak si podaja žogo s spodnjim odbojem v paru (6 podaj) - Dijak si podaja žogo z zgornjim odbojem v paru (8 podaj) - Uspešno servira spodnji servis 50%

E	Nogomet - fantje	10	Dijak:	Dijak:
			• Podajanje in ustavljanje žoge • Osnovna nogometna motorika • Igra nogomet 3:3 in 4:4	• Ustavljanje visoke žoge • Strel na gol s podaje po tleh
F	Gimnastika	8	Dijak:	Dijak:
			• Dijak zna narediti preval • Dijak zna narediti lažjo sestavo na parterju	• Dijak naredi preval naprej raznožno in nazaj raznožno • Dijak pripravi lažjo sestavo v dolžini vsaj 30 sek z minimalno 3 elementi
G	Osnovna motorika – vaje za moč	8	Dijak:	Dijak:
			• Pozna vaje za preventivo pred bolečinami v križu • Dijak pozna osnovne vaje za krepitev trupa	• Našteje osnovne vaje za preventivo pred bolečinami v križu in jih pokaže (vsaj tri vaje) • dijak pozna in pravilno izvede vsaj

			• Uporabi vaje za stabilizacijo trupa, ki preprečujejo bolečine v hrbtenici • Izboljšati koordinacijo gibanja, preciznost in ravnotežje; vaje za moč rok in nog	tri vaje za krepitev trebušnih in hrbtnih mišic ter mišic rok • Izpolnjen športno vzgojni karton
H	Športne igre (prosta izbira)	10	Dijak:	Dijak:
	(badminton, frizbi, dodge ball baseball...		• Dijak pozna pravila igre • Dijak zna servirati • Dijak si uspešno podaja čez mrežo • Dijak pozna pravila igre ultimate frizbi • Dijak zna podati in sprejeti frizbi • Dijak pozna osnovna pravila baseballa • Dijak zna podati in udariti podano žogico	• Pozna pravila in jih upošteva v igri. • Minimalni standard prilagodimo številu opravljenih ur posameznega športa

I	Ples - dekleta	10	Dijak:	Dijak:
			- Dijak pozna korake bluesa ter valčka - Dijak sproščeno ustvarja na poljubno temo ob zvokih glasbe	- Dijak zna prikazati 2 slike bluesa - plesna sestava po izbiri

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo- vpiši način ocenjevanja
A		x	X	
B			X	
C			X	
D			x	
E			X	
F			X	
G			X	
H			x	
I			x	

Do 30% ocene je lahko teoretično znanje, ki ga lahko preverjamo v ustni ali pisni obliki.

Minimalni standard pri športni vzgoji je 85% aktivna prisotnost.

V 2. LETNIKU se 2 uri športni vzgoje opravita vsak teden po urniku, kar je skupno 66 ur čez celo šolsko leto. Dijaki pa morajo poleg tega opraviti še po 33 ur aktivnosti izven šole. 3. uro športne vzgoje bomo opravili s športnim vikendom, ki ga bomo organizirali v času od 27.-29-9-2024 v domu CŠOD v Murski Soboti. Aktivnosti na športnem vikendu bodo: kolesarjenje, pohodništvo, orientacija, vadba za koordinacijo, moč in spretnost, ter športne igre. Dijaki, ki se športnega vikenda ne bodo udeležili, bodo ure opravili s pohodi. Skupno morajo opraviti 33 šolskih ur. Pohodi bodo organizirani ob petkih popoldan.

Zaradi prostorskih težav pri najemanju telovadnic, bomo po potrebi prilagodili število ur v posameznem vsebinskem sklopu.

Programska enota/modul :			
POSLOVNO KOMUNICIRANJE	M3 – Poslovno komuniciranje in IKT – sklop IKT	Štev. ur: 66	Učitelj/i: Valerija Pekušek Cvikl

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	Osnove informatike	8	Dijak :	Dijak:
	Temeljni pojmi Vpliv IT Komuniciranje		spozna temeljne pojme: informatika, računalništvo podatek, informacija, koda, kodiranje, bit, predstavitev podatkov (besedil, slike, zvoka) v računalniku količina informacij kodiranje podatkov informacijska družba odločanje informacijski sistemi Informacijska tehnologija (IT) informacijska pismenost informacijska onesnaženost	- Pozna in razume temeljne informatične izraze. - Pozna vplive IT na družbo in posameznika - Pozna smeri, razmerja in elemente komuniciranja - Bogati svoj jezikovni zaklad in izražanje v slovenskem jeziku

			Funkcionalni, družbeni in osebni vpliv IT Elementi, smeri in razmerja v komuniciranju	
B	Standardne V/I enote, operacijski sistem in omrežja	12	Dijak	Dijak:
	1. Razvoj računalništva 2. Strojna oprema 3. Programska oprema 4. Računalniško omrežje 5. Internet-teoretične osnove 6. Elektronska pošta		spozna naslednja področja: • Razvoj računalništva • Sestavni deli računalnika • Programska oprema • Računalniško omrežje • Internet-teoretične osnove • Elektronska pošta	• Pozna razvoj, področja uporabe in osnovne sestavne dele računalnika ter periferne opreme. • Pozna vrste programske opreme • Pozna osnovne funkcije operacijskega sistema ter opravila z datotekami in mapami • Pozna predstavitev in zapis podatkov v računalniku ter predstavitev, zapis in prenos

				podatkov na različnih medijih (zgoščenka, disketa ...). • Zna uporabljati internet in elektronsko pošto • Osvoji pravila spletne etike in lepega vedenja
C	Elektronska preglednica	14	Dijak:	Dijak:
	1. Delovni listi 2. Delo z vrsticami, stolpci, celicami 3. Delo s formulami 4. Delo z grafikoni 5. Izdelava preglednice po navodilih		• Zna uporabljati osnovne funkcije programa Excel • Zna izdelati preglednico za svoje strokovno področje.	• Dijak zna oblikovati preprosto računalniško preglednico, uporabiti enostavne funkcije in izdelati grafikon.
D	Urejevalnik besedil	18	Dijak:	Dijak:
	1. Obnovi pridobljene veščine iz predhodnega izobraževanja – izdelava krajšega dokumenta 2. Izdelava daljšega		• osnovno oblikovanje besedila • pisna predstavitev informacij • osnovne možnosti programa Word • oblikovanje besedila (pisave, oblikovanje odstavka, slog,	• Zna uporabljati urejevalnik besedil za urejanje besedil in pisno predstavitev informacij. • Zna izdelati krajši in daljši dokument za svoje strokovno področje

	dokumenta		predloga), (oblikovanje strani), • tabele, • številčne in vrstične oznake • oblikovanje daljših sestavkov • iskanje in vstavljanje besedila in/ali slike v nalogo • iskanje podatkov v spletu • kazala	
E	Digitalna predstavitev	14	Dijak:	Dijak:
	1. Oblike podatkov 2. Program : POWERPOINT		pozna: • Oblike podatkov: besedilo, zvok, slika, filmi; standardi, • program : POWERPOINT	• Razume pomen digitalne predstavitve • Pozna in uporablja programsko opremo in računalniške aplikacije na ravni srednje šole pri predmetnih in strokovnih področjih. • Zna na različne načine predstaviti vsebine izdelkov v okviru svojega strokovnega

				področja (grafično, slikovno, pisno, zvočno, večpredstavno ...).
--	--	--	--	--

Minimalni standardi vključujejo tudi 85% obvezno prisotnost dijaka pri pouku.

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo- vpiši način ocenjevanja
A		x		Kviz
B				
C			x	Skupaj z D
D			x	
E			x	

Programska enota/modul: PRIPRAVA REDNIH OBROKOV	M5 - Priprava rednih obrokov / PRO, 2. letnik	Štev. ur: 94	Učitelj/i: Barbka Penko, Darko Marin
---	--	--------------	---

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	Skladiščno poslovanje		Dijak:	Dijak:
4. Opravila v skladiščih		15	- Pozna pojem, pomen in vrste skladišč - Loči vrste možnih organizacij dela in razume pomen gospodarnosti dela v skladiščih - Pozna vrste možnih zalog blaga v skladiščih ter njihove prednosti in pomanjkljivosti - Razume pomen hitrega obračanja zalog blaga v skladiščih - Pozna potrebna opravila v skladiščih - Pozna dokumentacijo v zvezi s skladiščenjem in izdajo blaga	- Pozna pomen obstoja skladišč - Razloži pojem in pomen hitrega obračanja zalog blaga v skladiščih
2. Dokumentacija				

B	Kuhinjsko poslovanje		Dijak:	Dijak:
	- Organizacija in delovni program 2. Dokumentacija	14	- Pozna načine organizacij dela v kuhinjah - Pozna pojem in pomen delovnega programa v kuhinji ter dejavnike, ki nanj vplivajo - Pozna kuhinjsko dokumentacijo - Pozna načine in pomen kontrole dela v kuhinji	Pojasni pojme: delovni program kuhinje, Dnevni obračun porabe živil, Blagajniška pola, normativ, Knjiga naročenih obrokov, dnevni % uspeha kuhinjskega poslovanja, normativna in dejanska poraba živil
C	Priprava rednih obrokov – zajtrk, malica, kosilo in večerja		Dijak:	Dijak:
	- Priprava zajtrkov - Priprava različnih malic - Sestavljanje menijev	65	- Pozna redne obroke - Zna pripraviti različne vrste zajtrkov - Pozna vrste malic in sestavo - Pripravi mesno in brezmesno malico - Pozna sestavo menijev za kosilo in večerjo - Pozna posebnosti sestave menija	- Zna naštetih redne obroke - Pozna sestavo zajtrka in malice - Zna pripraviti navadni zajtrk in malico v obliki enolončnice - Sestavi enostavni tri hodni meni - Samostojno pripravi enostavni meni za kosilo ali večerjo

4. Priprava mesnih in brezmesnih menijev za različne skupine gostov		za otroke, starostnike. • Zna pripraviti enostavni tri hodni meni za določeno skupino gostov	
---	--	---	--

Minimalni standardi vključujejo tudi 85% obvezno prisotnost dijaka pri pouku.

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo- vpiši način ocenjevanja
A		x		
B		x		
C			x	Praktično z zagovorom

Programska enota/modul: PRIPRAVA IZREDNIH OBROKOV	M6 - PRIPRAVA IZREDNIH OBROKOV / PIO – 2. letnik	Štev. ur: 94	Učitelj/i: Mojca Pajnik, Darko Marin
---	---	--------------	--------------------------------------

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	ŽIVILA ŽIVALSKEGA IZVORA	32	Dijak:	Dijak:
	1. MLEKO IN MLEČNI IZDELKI 2. MESO IN MESNI IZDELKI	10	1. MLEKO IN MLEČNI IZDELKI • pozna hranilno vrednost mleka, obdelavo mleka v mlekarni ter vrste in značilnosti konzumnega mleka, • pozna pridobivanje, vrste in značilnosti mlečnih pijač, zgoščenega mleka, mleka v prahu, fermentiranih in probiotičnih mlečnih izdelkov ter mlečnih izdelkov z večjo količino maščob, • pozna pridobivanje, hranilno vrednost in vrste sira ter njihove	• navede hranilno vrednost in vrste mleka in mlečnih izdelkov, • pojasni njihove osnovne značilnosti in pomen v zdravi prehrani, • pojasni pojme: posnemanje, tipizacija in homogenizacija maščob v mleku, • pojasni pojme: pinjenec, sirotka, probiotik, prebiotik in simbiotik, • navede vrste jogurta, smetane, surovega masla in sira,

	12	značilnosti, • pozna pravilno shranjevanje in postrežbo sira, 2. MESO IN MESNI IZDELKI • pozna hranilno vrednost, zorenje in kvarjenje mesa, • pozna vrste mesa klavnih živali v prodaji, • pozna mesne izdelke klavnih živali in njihove značilnosti, • pozna značilnosti mesa perutnine ter vrste in značilnosti njihovih mesnih izdelkov, • pozna vrste divjadi in značilnosti mesa divjačine, • pozna vrste rib in drugih morskih živali v prehrani,	• navede hranilno vrednost in vrste mesa klavnih živali,perutnine, rib in divjačine ter njihove izdelke, • pojasni njihove osnovne značilnosti in pomen v zdravi prehrani, • navede vrste mesa glede na barvo, • navede in opiše vrste govejega, prašičjega in ovčjega mesa v prodaji, • pojasni vrste bombaže pločevink,
	10	• pozna hranilno vrednost in pomen rib v zdravi prehrani, • pozna načine konzerviranja rib in	

			ribje izdelke, • utrjevanje,preverjanje,ocenjevanje	
B	ŽIVILA ŽIVALSKEGA IN RASTLINSKEGA IZVORA	32	Dijak:	Dijak:
	1. JAJCA 2. MAŠČOBNA ŽIVILA 3. ŽITA 4. KRUH 5. TESTENINE	4 5	1. JAJCA • pozna zgradbo, hranilno vrednost,kakovost, skladiščenje in pomen jajc v prehrani, 2. MAŠČOBNA ŽIVILA • pozna maščobna živila živalskega izvora (svinjska mast,goveji loj,zaseka),njihovo pridobivanje, značilnosti in skladiščenje, • pozna rastlinske masti (kakavovo maslo,kokosova mast,palmina mast,hidrogenirana mast,rastlinsko maslo), njihovo pridobivanje in značilnosti,	• pojasni pomen jajc v zdravi prehrani in njihovo kakovost, • pojasni ukrepe za preprečitev okužbe s salmonelo pri ravnanju z jajci, • navede vrste maščobnih živil živalskega in rastlinskega izvora ter pripravljena maščobna živila, • pojasni pridobivanje in značilnosti hidrogeniranih masti in rastlinskega masla, • pojasni načine pridobivanja, skladiščenje in pravilno uporabo

		• pozna načine pridobivanja, vrste, skladiščenje in pravilno uporabo rastlinskega olja, • pozna pridobivanje, značilnosti in uporabo margarine ter majoneze,	rastlinskega olja,
	5	3. ŽITA • pozna zgradbo in hranilno vrednost žitnega zrna, vrste žit ter značilnosti pšenice in riža, • pozna načine predelave žit ter pšenične, ržene in koruzne mlevske izdelke,	• navede vrste žit in delitev žit po namenu uporabe, • navede vrste in pojasni osnovne značilnosti pšenice in riža, • navede pšenične mlevske izdelke in pojasni njihove značilnosti,
	5		
	3	4. KRUH • pozna surovine in proizvodnjo kruha, • pozna staranje in kvarjenje kruha, • pozna vrste kruha ter pekovskega peciva,	• pojasni postopek izdelave, vzrok staranja, bakterijsko kvarjenje in preprečevanje kvarjenja kruha, • navede vrste kruha in pekovskega peciva,

		10	5. TESTENINE • pozna surovine, proizvodnjo, in skladiščenje testenin, • pozna vrste in uporabo suhih ter svežih testenin, • utrjevanje, preverjanje, ocenjevanje	• navede surovine in pojasni izdelavo suhih testenin, • navede vrste suhih in svežih testenin,
C	IZREDNI OBROKI		Dijak:	Dijak:
	1. JEDI PO NAROČILU 2. BRUNCH 3. ČAJANKA	30	• pozna termin jed po naročilu • pozna značilnosti teh jedi • zna pripraviti mise en place • zna organizirati lastno delo • zna pripraviti mesno jed po naročilu z ustrezno prilogo • spozna sestavo jedilnikov za izredne obroke in ga zna sestaviti • upošteva zahteve in priporočila za pripravo zdrave hrane • spozna posebnosti priprave in serviranja • utrjevanje in ocenjevanje	• pozna izredne obroke in njihove značilnosti • zna sestaviti enostavni meni za izredni obrok • samostojno v določenem časovnem okviru pripravi enostavno jed po naročilu ali jed primerno za izredni obrok • izbere ustrezna živila in upošteva normative

Minimalni standardi vključujejo tudi 85% obvezno prisotnost dijaka pri pouku.

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo- vpiši način ocenjevanja
A		x		
B		x		
C			x	Praktično z zagovorom

Ocenjevanje znanja je načeloma ustno, na željo dijakov in po presoji profesorja pa lahko tudi pisno.

STANDARDI ZNANJ

Ocene	Kriteriji za ocene pri ocenjevanju znanja
Nezadostno	To ni znanje, temveč neznanje. Učenec sicer pozna drobce učne snovi, vendar zamenjuje pojme in obnavlja snov povsem konfuzno, ali pa ne zadene bistva posameznih pojmov (ustno preverjanje). Večino nalog ni sposoben reševati samostojno (pisno preverjanje), pri izdelkih ne more doseči predvidene funkcije (praktično preverjanje). Ne zna izkoristiti učiteljeve pomoči in se slabo izraza.

Zadostno	Reprodukcija znanja je skopa in revna, vendar vsebuje še bistvene elemente, na podlagi katerih je mogoče graditi pri učencu nadaljnje znanje (ustno preverjanje). Pri nalogah se mu pojavlja dosti napak (pisno preverjanje), izdelki so oblikovani pomanjkljivo in grobo, vendar dosega predvideno funkcijo (praktično preverjanje). Učiteljevo pomoč zna izkoristiti le deloma, ker snovi ne razume v celoti.
Dobro	Reprodukcija znanja je solidna in vključuje razumevanje snovi, vendar brez posebne globine in podrobnosti, v znanju se pojavljajo vrzeli, primere navaja po učbeniku ali po razlagi (ustno preverjanje). Pri nalogah se pojavljajo napake, ki so standardne za učence s to razvojno stopnjo (pisno preverjanje), izdelki so oblikovani v skladu z učiteljevimi zahtevami, na tem nivoju je dosežena tudi njihova funkcija (praktično preverjanje). Učiteljevo pomoč zna izkoristiti v katerikoli smeri in v vsakem primeru.
Prav dobro	Reprodukcija znanja zajema točno dojetje bistva pojmov, navaja primere iz lastnih izkušenj, ima enotno utrjeno znanje brez vrzeli, pri izražanju je opaziti dokajšno samostojnost (ustno preverjanje). Napake, ki se pojavljajo pri nalogah, so redke in manj pomembne, rešitve so dokaj natančne in pregledne, formulacije pa sorazmerno jasne (pisno preverjanje). Izdelki so oblikovani po učiteljevih navodilih, vendar natančno in estetsko popolno, njihova funkcija je dosežena v celoti (praktično preverjanje). Učiteljeva pomoč mu ni potrebna, uporabi jo samo zato, da se bolje prilagodi njegovim zahtevam.
Odlično	Reprodukcija znanja je zelo jasna in jo je mogoče prekinjati z dodatnimi vprašanji, vendar se učenec ne zmede. Posamezne probleme posreduje in navaja na samosvoj način, pri obnavljanju znanja razmišlja glasno, navaja posebno dobro prilegajoče se in izvirne praktične primere, se sproti kontrolira, včasih najde tudi rešitve, ki jih učitelj ne pozna (ustno preverjanje). Napake, ki se pojavljajo pri nalogah, so lahko tudi številne, vendar ne ustrezajo tej razvojni stopnji, značilne so za drugačen način reševanja problemov, pojavljajo se tudi izvirne zamisli in rešitve

	(pisno preverjanje). Izdelki so oblikovani na samosvoj način, skupen z učiteljevim navodilom jim je le cilj. Izdelki nosijo pečat posebnosti in osebnosti takega učenca in so v funkciji bistveno izboljšani (praktično preverjanje). Učiteljeve pomoči ne potrebuje, pač pa jo uporablja za dialog z njim.
--	---

Kriterij za morebitno pisno ocenjevanje

manj kot 50%	nezadostno (1)
50-61%	zadostno (2)
62-77%	dobro (3)
78-89%	prav dobro (4)
90-100%	odlično (5)

Programska enota/modul: STREŽBA REDNIH OBROKOV	M7 - Strežba rednih obrokov, 2.letnik	Štev. ur: 62	Učitelj/i: Barbka Penko, Mojca Pajnik, B. Korošec
--	--	--------------	--

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	Nabava blaga in točilniško poslovanje	22	Dijak:	Dijak:
	1. NABAVNA SLUŽBA – pojem, organizacija dela, faze dela, nabavni dokumenti	10	- Pozna pomen obstoja in možne vrste organizacij nabavne službe v podjetju - Razloži faze dela v nabavni službi (priprava na nakup – organizacija nakupa – dobava blaga – nadzor nabave) - Izpolnjuje nabavne dokumente - preverjanje	Razloži pojme: centralizirana, decentralizirana in kombinirana nabavna služba, ekonom, primarna in sekundarna raziskava trga, naročilnica in dobavnica, potni nalog
	2. TOČILNIŠKO POSLOVANJE – organizacija dela, delovni	8	Razloži pojem delovni program	Opiše pojem delovni program točilnice ter navede vsaj

proces in delovni program, obračuni, nadzor in uspešnost poslovanja	4	točilnice in dejavnike, ki vplivajo na njegovo oblikovanje • Navede faze dela v točilnici in jih obrazloži • Pozna poslovno dokumentacijo • Pozna način kontrole porabe pijač v točilnici • Ugotavlja % dnevne uspešnosti poslovanja točilnice • ocenjevanje	dejavnika, ki nanj vplivata • Razloži pojme: pritok, zatok, Dnevni obračun porabe pijač, Točilniška pola
B Brezalkoholne pijače	10	Dijak:	Dijak:
1. voda, 2. sadni sok, 3. osvežilne pijače, 4. pravi čaj, 5. prava kava, 6. kakav	2	1. VODA • pozna osnovno razdelitev pijač, • pozna vrste vode in njihove značilnosti, • pozna vrste mineralne vode, njihov pomen v zdravi prehrani in	• navede osnovno razdelitev pijač, • navede vrste pitne in mineralne vode,

	1	oznake na deklaraciji, 2. SADNI SOK • pozna pridobivanje in pomen sadnega soka v zdravi prehrani, • pozna vrste sadnega soka in njihove značilnosti,	• pojasni pomen sadnega soka v zdravi prehrani, • navede vrste sadnega soka,
	1	3. OSVEŽILNE PIJAČE • pozna surovine in vrste osvežilnih brezalkoholnih pijač ter njihove značilnosti,	• navede vrste osvežilnih pijač s primeri, -
	1	4. PRAVI ČAJ • pozna značilnosti osnovnih vrst pravega čaja in kakovostne razrede, • pozna pravilno pripravo napitka, hranilno vrednost in pomen pravega čaja v prehrani,	• navede vrste pravega čaja in pojasni pravilno pripravo pravega čaja,
	1		

		1	5. PRAVA KAVA • pozna pridobivanje, hranilno vrednost in načine priprave prave kave,	• pojasni načine priprave prave kave,
		3	6. KAKAV • pozna hranilno vrednost kakavovca, njegovo predelavo v kakavovo maslo in kakav v prahu ter njihovo uporabo, • utrjevanje in preverjanje	• pojasni uporabo kakavovega masla in kakava v prahu.
C	POSTREŽBA REDNIH OBROKOV		Dijak:	Dijak:
	4. postrežba rednih obrokov s pomočjo pisnih oblik ponudbe 5. postrežba a la carte in penzijski gostje 6. pripravljala dela in zaključna dela	30	• zna pravilno urediti mizo in jedilnico • zna postreči redne obroke in ustrezno pijačo • razlikuje med postrežbo a la carte in postrežbo penzijskim gostom • pozna kakšna so pripravljala in zaključna dela v restavraciji	• zna pripraviti mizo za dve osebi in postreči enostavno kosilo z ustreznimi pijačami

7. zajtrk, dop. malica, kosilo, pop. malica , večerja		• pozna vse redne obroke in različne načine postrežbe rednih obrokov	
---	--	--	--

Minimalni standardi vključujejo tudi 85% obvezno prisotnost dijaka pri pouku. Če je dijak odsoten več in ga po učiteljevi presoji ni moč objektivno oceniti, je dijak neocenjen in oceno pridobiva s predmetnim izpitom. Dijak je dolžan k pouku prinašati dogovorjene potrebnosti, urejati zapiske, imeti korekten odnos do pouka in prisotnih ter biti v predpisani uniformi za praktični pouk.

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo- vpiši način ocenjevanja
A		X		
B		X		
C			X	

Programska enota/modul:		M9 – TURISTIČNO SPREMLJANJE IN VODENJE, 2.		Štev. ur: 76 (pra)	Učitelj/i: Bojana Korez, Renata Lovrec
TURISTIČNO SPREMLJANJE IN VODENJE		letnik			
Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi	
A	Poslovno komuniciranje pri turističnem vodenju		Dijak:	Dijak:	
	• Tipi turističnih vodnikov • Pravila vodenja • Socialni vzorci turističnih skupin	15	• se seznani s tipi turističnih vodnikov in pravili vodenja • spoznajo razlike pri vodenjih na različnih prevoznih sredstvih • spoznavajo kartografski material • se seznani s pravili poslovnega komuniciranja v SLO	• uspešno obvlada kultivirano verbalno in neverbalno komuniciranje v SLO • obvladuje strokoven, spoštljiv, jezikovno ustrezen in korekten, samozavesten nastop pred posamezniki in skupino	
B	Priprava vodniškega gradiva in vodenje na terenu		Dijak:	Dijak:	
	- Priprava vodniškega gradiva za obvezno strokovno ekskurzijo v učilnici in simulacija vodenja;	15	• S pomočjo različne literature oz. različnih virov pripravijo vodniško gradivo za strokovno ekskurzijo	• znajo opravljati dela turističnega spremljevalca, regijskega vodnika, informatorja,	

- <u>Maribor:</u> ○ priprava vodniškega gradiva za lokalno vodenje, ○ terensko delo - vaje in priprava na vodenje po Mariboru ○ vodenje po Mariboru –	22	in se pripravijo za vodenje; simulacija vodenja v razredu • spoznajo vsebino turističnih storitev in njene značilnosti • spoznajo načine iskanja, selekcioniranja in izbora ustreznih strokovnih pisnih in e-gradiv glede na turistično destinacijo in pot do nje v SLO • spoznavajo geografske in kulturnozgodovinske značilnosti	stacionarnega vodnika in »tour leaderja« • opravlja operativna dela strokovno in odgovorno v vseh fazah in postopkih v odnosu do drugih partnerjev, sodelavcev, gostov in sebe • upošteva potrebe, pričakovanja in posebnosti gostov in poslovnih partnerjev • pri delu je v vseh primerih fleksibilen • prilagaja program, tempo in zahtevnost skupini ter uresničuje pričakovanja gostov skladno z možnostmi in vizijo turistične agencije, ki jo zastopa • obvladuje lastna čustva in zagotavlja gostom občutek varnosti • skrbi za pozitivno vzdušje v
--	-----------	---	--

peš ogled o vodenje po Mariboru – z vlakcem Jurčkom 5. Simulacija vodenja po evropskih mestih in uporaba IKT orodja (Informacije o evropskih turističnih regijah in ponudba njihovega okolja)	12	• zna pridobivati turistične informacije iz različnih virov (internet, prospekti, brošure, časopisi, ...) • zbere informativno gradivo in zna posredovati informacije; • opiše kulturno turistične značilnosti; • poišče ponudnike dodatnih turističnih storitev v mestih in poudari najbolj turistično oblegane točke v določenem mestu • da se vklopi v vlogo turističnega vodnika v določenem mestu • razume vsebino turističnih storitev in njene značilnosti • spozna vpliv družbe na turizem • zbira in posreduje informacije o ostalih turističnih regijah (Evropa)	skupini • izbere in uporablja ustrezno strokovno gradivo in materiale • poišče zanimive informacije v različnih pisnih in e-virih v SLO • zanimivo pripoveduje turistične vsebine, razlaga in dramsko prilagodi govor vsebini in na ustrezni jakosti • zna pridobivati turistične informacije iz različnih virov (internet, prospekti, brošure, časopisi, ...), pozna informacije o tujih regijah in ponudbo okolja
---	-----------	---	---

		• pozna informacije o ostalih turističnih regijah • preverjanje in ocenjevanje	
- <u>Terensko delo:</u> obisk TIC-a, Zavod za turizem Mb - <u>Obisk muzejev</u> - <u>Obvezne strokovne ekskurzije:</u>	12		
<u>OCENE:</u> • Spoznavanje osnov turističnega vodenja v praksi • SN z google street view predstavitev (EVROPSKA MESTA) • Simulacija vodenja + test strokovne ekskurzije • Vodenje po Mariboru			

Minimalni standardi zajemajo tudi obvezno 85% prisotnost dijaka pri pouku.

Obvezna uporaba šolskih uniform pri praktičnem pouku.

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo- vpiši način ocenjevanja
A	x			
B			x	X (Izdelava in zagovor sem. naloge)

Programska enota/modul: OBDELAVA TURISTIČNIH INFORMACIJ	OBDELAVA TURISTIČNIH INFORMACIJ/M11 – 2. letnik	Štev. ur: 24	Učitelj/i: Bojana Korez, Renata Lovrec, Andrej Purgaj
--	--	-----------------------------------	---

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	Praktični pouk			
6. CGP (celostna grafična podoba) TA: • Priprava logotipa in podatkov za TA (glava za dopisni papir) – 4 ure • Priprava obrazcev (sedežni red, rooming, seznam potnikov, obvestilo o odhodu) – 4 ure • Priprava voucherja – 2 uri • 3P korespondenca – 6 ur • <u>Terensko delo</u>: Ogled		24	• S pomočjo vzorcev dijaki pripravijo obrazce, ki jih potrebuje za uspešno izvedbo potovanja turistični vodnik • spoznajo materiale za potovanje in njihovo uporabo.	• poznavanje pomena CGP za razvoj podjetja oz. TA • priprava gradiva z upoštevanjem CGP

Sinagoge			
OCENE: Mapa CGP TA + 3P			❖ Obvezna prisotnost pri pouku 85% ❖ Obvezna uporaba šolskih uniform pri praktičnem pouku

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo- vpiši način ocenjevanja
A			X	

Minimalni standardi zajemajo tudi obvezno 85% prisotnost dijaka pri pouku.

Obvezna uporaba šolskih uniform pri praktičnem pouku.

Programska enota/modul:			
HOTELSKA IN RECEPTORSKA DELA	M12 - Hotelska in receptorska dela	Štev. ur: 66	Učitelj/i: Barbka Penko

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	Organizacija dela v recepciji	40	Dijak:	Dijak:
7. Značilnosti gostov 8. Pravila vedenja delavcev na recepciji 9. Organizacija dela recepcije 10. Oprema recepcije in digitalizacija			• Prepozna značilnosti gostov glede na njihovo narodnostno pripadnost. • Obvlada pravila vedenja v odnosu do gostov in poslovnih partnerjev. • Pozna organizacijo dela recepcije, delovna mesta na recepciji in njihove posebnosti, pomen sodelovanja z drugimi oddelki hotela. • Pozna organizacijska sredstva recepcije in razume način ter pomen njihove uporabe. • Razlikuje vrste sob, ve, kateri	• Opiše značilnosti gostov, ki za Slovenijo predstavljajo izvorni trg. • Razume pomen upoštevanja pravil grooming standards na recepciji, uporablja pravilno socialno zvrst jezika in izraze za sporazumevanje z gosti, zna pravilno pozdraviti in se rokovati, pozna razliko med predstaviti in seznaniti, razume pomen točnosti, pravilno zna izmenjati vizitke ter pozna bistvene dele vizitke, pozna pet osnovnih pravil za vodenje družabnega pogovora.

		informacijski material naj bi se nahajal v sobah gostov, zna sestaviti načrt sob. • Zna presoditi ergonomijo delovnega mesta. • Seznanjen je z varnostnimi sistemi v hotelu.	• Navede osebje po evropskem sistemu v recepciji ter njihove zadolžitve. • Našteje pogoje za opravljanje dela v recepciji. • Opiše razliko med prostorom, ki je namenjen sprejemu gostov (frontoffice) in pisarnami (backoffice). • Našteje minimalno tehnično opremo recepcije, opiše pojem ergonomija delovnega mesta, razloži pomen digitalizacije v hotelirstvu. • Po danih podatkih zna sestaviti načrt sob. • Navede informacijski material za goste. • Zna pravilno ravnati v primerih požara, smrti gosta, opitega gosta, okradenega gosta,
--	--	--	---

			pozabljenih stvari gostov v hotelu, prihodu policije v hotel.
			Razume pomen hitrega iskanja potrebnih informacij za goste.
B	Menedžment stikov z gosti	7	Dijak:
	- Tehnike vedenja in ravnanja - Pravilno telefoniranje - Obravnava pritožb gostov - Elektronska komunikacija		- Pozna in uporablja ustrezne tehnike vedenja in ravnanja v povezavi z aktivno oskrbo gostov. - Profesionalno vodi telefonski razgovor z gosti. - Pravilno reagira v primeru pritožb gostov. - Pozna pravila elektronskega komuniciranja z gosti.
			- Razloži pomen uporabe VAKOG sistema za ustvarjanje dobrega prvega vtisa gostov na primerih. - Razloži potek sprejema in vodenja dohodnih in odhodnih telefonskih klicev. - Razloži pravila za obravnavo pritožb gostov. - Pozna osnovna pravila, ki jih je potrebno upoštevati pri oblikovanju e-sporočil.
C	Od povpraševanja do odjave	19	Dijak:
	8. Povpraševanje gostov 9. Rezervacije in odpoved		- Pozna različne vrste povpraševanj gostov. - Pravilno sestavi ponudbo in pozna
			- Navede vrste povpraševanj gostov in glavne točke ponudbe. - Razloži razlike med rezervacijami

rezervacije 10.Prihod in prijava gostov 11.Kartoteke gostov 12.Posebni dogodki v hotelu 13.Odhod gostov, sestava računa za gosta, giveaway, follow up gostov		najpomembnejše sestavine ponudbe. • Pozna potek rezervacije. • Zna pravilo ravnati ob odpovedi rezervacije. • Razume pomen vodenja kartotek gostov ob upoštevanju Zakona o varstvu osebnih podatkov. • Pravilno izvede prijavo in odjavo gosta. • Pozna bistvene sestavine računa. • Se zna posloviti od gosta in razume pomen follow up-a.	individualnih gostov in skupin gostov, pojem potrditev rezervacije in postopek ter posledice odpovedi rezervacije. • Razloži pojme: črna lista gostov, prezasedenost in podzasedenost hotela. • Razloži način vodenja kartotek gostov ter zagovarja potrebo po hranjenju določenih podatkov o gostih v hotelih. • Razloži postopek prijave gosta s pomočjo spletne aplikacije e-turizem ter navede vse potrebne podatke o gostu, ki jih ob prijavi potrebujemo. • Razloži postopek hitre prijave in odjave gosta (quick check in quick check out). • Razloži pojma giweaway in follow up.
--	--	---	--

D	Pravice in dolžnosti zaposlenih in delodajalcev		Dijak:	Dijak:
	1. Zakon o delovnih razmerjih 2. Kolektivna pogodba za gostinstvo in turizem		Razume pomembnost upoštevanja pravnih predpisov s strani delavcev in delodajalcev.	- Po lastni izbiri navede vsaj eno pravico in eno dolžnost za zaposlenega v turizmu, ki izhajata iz omenjenih dveh pravnih predpisov. - Pozna hierarhijo omenjenih pravnih predpisov.

Minimalni standardi vključujejo tudi potrebno 85% prisotnost pri pouku.

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo- vpiši način ocenjevanja
A		x		
B		x		
C		x		
D		x		

Programska enota/modul: KULINARIKA IN VINA V SLOVENIJI IN SVETU	Kulinarika in vina v Sloveniji in svetu- M16 2. letnik	Štev. ur: 50	Učitelj/i: Smiljan Benkovič, Boris Korošec
---	---	--------------	---

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	Narodne in zaščitene jedi v Sloveniji	17	Dijak:	Dijak:
11. NARODNA PREHRANA V SLOVENIJI		1	1. NARODNA PREHRANA V SLOVENIJI • pozna vplive na slovensko narodno prehrano, • pozna značilnosti prehrane naših prednikov	• pojasni pojem slovenska narodna prehrana,
12. ZAŠČITA SLOVENSКИH NARODNIH JEDI, ŽIVIL IN PIJAČ		1	2. ZAŠČITA SLOVENSКИH NARODNIH JEDI, ŽIVIL IN PIJAČ • pozna slovensko in evropsko zaščito živil, jedi in pijač	• prepozna in pojasni eno oznako zaščitene živil in jedi,
13. NARODNE IN ZAŠČITENE SLOVENSKE JEDI IN ŽIVILA		8	3. NARODNE IN ZAŠČITENE	

114

		1	nepovretega sladkorja,geografskem poreklu in kakovosti,	geografskega porekla,količine nepovretega sladkorja in kakovosti,
		7	3. ZAŠČITENA SLOVENSKA VINA IN ŽGANE PIJAČE • pozna zaščitena slovenska vina in žgane pijače • utrjevanje, preverjanje, ocenjevanje	• pojasni značilnosti enega zaščenega slovenskega vina ali druge pijače.
C	Postrežba vina	17	Dijak:	Dijak:
	14.Postrežba buteljčnega vina (belo, rdeče) 15.Postrežba penine 16.Zračenje in dekantiranje vina 17.Temperatura vin pri postrežbi		• zna pripraviti delovno površino za postrežbo belega in rdečega buteljčnega vina, izbere ustrezne kozarce in pravilno odpre in postreže vino • zna pripraviti delovno površino za postrežbo penine, izbere ustrezne kozarce in pravilno odpre in postreže penino	• pravilno postreže belo in rdeče buteljčno vino in izbere ustrezne kozarce

		- zna pripraviti delovno površino za dekantiranje in zračenje vina in pravilno izvede celoten postopek - zna vina ohladiti na priporočeno temperaturo	
--	--	--	--

Minimalni standardi zajemajo tudi obvezno 85% prisotnost dijaka pri pouku.

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo- vpiši način ocenjevanja
A		x		
B		x		
C			x	

Minimalni standard za pridobitev ocene oz. pozitivno oceno je tudi 85% prisotnost pri pouku predmeta. Če je dijak odsoten več in ga po učiteljevi presoji ni moč objektivno oceniti, je dijak neocenjen in oceno pridobiva s predmetnim izpitom. Dijak je dolžan k pouku prinašati dogovorjene potrebščine, urejati zapiske, imeti korekten odnos do pouka in prisotnih ter biti v predpisani uniformi za praktični pouk.

Programska enota/modul: PRIPRAVA IN POSTREŽBA HRANE	PPH – Priprava in postrežba hrane	Štev. ur: 7+30	Učitelj: Matej Arnuga
---	-----------------------------------	-------------------	-----------------------

Strokovni vsebinski sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	Postrežba hrane		Dijak:	Dijak:
		7	- Spozna pomen hladnih uvodnih jedi, vrste in jih zna umestiti v jedilnik. - Spozna pomen juh, loči vrste in se seznani z načini postrežbe. - Spozna enolončnice in njihov pomen. - Spozna pripravo enostavnega kosila in večerje.	

B	Postrežba hrane	30	Dijak:	Dijak:
			• Seznani se z pravilno pripravo pogrinjka in postrežbo hladnih uvodnih jedi ter jim priporočati in postreči ustrezno pijačo. • Spozna postrežbo juh na različne načine. • Spozna pripravo pogrinjka za enostavno kosilo, postrežbo tega z ustrezno pijačo. • Spozna pripravo pogrinjka za enostavno večerjo, postrežbo tega z ustrezno pijačo. • seznani se z pripravo omizja za dve osebi.	• Zna pripraviti pogrinjek za hladno uvodno jed to postreči in pravilno pospraviti iz mize. • Dijak postreže juho na različne načine. • Dijak zna pripraviti pogrinjek za enostavno kosilo dve osebi postreže ter pravilno pospravi. • Dijak zna pripraviti pogrinjek za enostavno večerjo dve osebi postreže ter pravilno pospravi.

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo - vpiši način ocenjevanja
A			x	
B			x	

Minimalni standard za pridobitev ocene oz. pozitivno oceno je tudi 85% prisotnost pri pouku predmeta. Če je dijak odsoten več in ga po učiteljevi presoji ni moč objektivno oceniti, je dijak neocenjen in oceno pridobiva s predmetnim izpitom. Dijak je dolžan k pouku prinašati dogovorjene potrebščine, urejati zapiske, imeti korekten odnos do pouka in prisotnih ter biti v predpisani uniformi za praktični pouk.

Programska enota/modul: ITALIJANŠČINA	ITALIJANŠČINA III – 2. letnik	Štev. ur: 66	Učitelji: Natalija Likavec
---	--------------------------------------	--------------	----------------------------

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur-	Učni cilji	Minimalni standardi
A	Predstavljanje in spoznavanje okolice (Učbenik ESPRESSO 1)	33	Dijak:	Dijak:
1. Prvi stiki (Primi contatti) 2. Jaz in drugi (Io e gli altri)			Dijak usvoji/ponovi ustrezna jezikovna znanja, da je sposoben komunicirati v naslednjem obsegu: • sprega in uporablja glagol »essere« in »stare« v sedanjiku ednine in množine • razume in uporablja vljudnostne fraze s katerimi se pozdravlja/poslavlja • razume, pravilno izgovarja in naglaša nove besede in glasove • razume in uporablja številke pri	Dijak razume besedišče v navodilih in zna: • uporabiti preproste vljudnostne fraze: pozdraviti/odzdraviti, posloviti se, zahvaliti se... • šteti • poimenovati nekatere države EU, njihove prebivalce in jezike • poizvedovati po osnovnih podatkih (podatki o določeni

		navajanju telefonske številke, št. sobe,.. • poimenuje in zapiše nekatere države, njihove prebivalce in jezike • se predstavi in pripoveduje o sebi in sprašuje drugo osebo po osnovnih podatkih • pove abecedo in črkuje v italijanščini • izpolni obrazec z osebnimi podatki • napiše kratko besedilo o sebi • tvori in uporablja trdilne, vprašalne, nikalne povedi ter kratke odgovore glagolov na –are, –ere, -ire (Presente) • pripoveduje o sebi in o drugih osebah (uporablja 3. os. ednine)	osebi ali kraju) • črkovati (povprašati po imenu) • predstaviti sebe in druge (osebni podatki, nacionalna pripadnost, starost, kraj bivanja, ime šole, bodoči poklic) • izraziti osnovne potrebe (žeja, lakota) • opisati sebe in druge (osebni podatki, videz, interesi) Pri delu z besedili zna: • izpolniti obrazec z osebnimi podatki • izdelati svojo vizitko	
B	Dober tek!	33	Dijak:	Dijak:

1. Dober tek! (Buon appetito!)		Dijak usvoji/ponovi ustrezna jezikovna znanja, da je sposoben komunicirati v naslednjem obsegu: • Tvoriti in uporabljati trdilne, vprašalne, nikalne povedi ter kratke odgovore glagolov na – are, –ere, -ire (Presente) • Spoznati in uporabljati novo besedišče (bar, restavracija, poklici) • Naročiti pijačo in jedi in razumeti naročilo • Tvoriti množino in prepoznati spol samostalnikov • Prepoznati in uporabljati določni in nedoločni člen • Uporabljati osnovne pridevnike • Razumeti besedilo, razbere ključne misli in tvori krajše	Dijak razume besedišče v navodilih in zna: • uporabljati trdilne, nikalne in vprašalne povedi • uporabljati novo besedišče (bar/restavracija/jedilni list) • naročiti pijačo in jedi in razumeti naročilo gosta • uporabljati določni in nedoločni člen • tvoriti množino in spol samostalnikov • uporabljati osnovne pridevnike • uporabljati (elektronske) slovarje za ugotavljanje pomena besed • uporabljati preproste
---------------------------------------	--	---	--

		besedilo na obravnavano temo	vljudnostne fraze ob družbenih in poslovnih stikih: se opravičiti, izraziti željo in pripravljenost za pomoč
--	--	------------------------------	--

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Sodelovanje (sodelovanje med poukom, domače delo, prinašanje učnih pripomočkov,...)
A	X	X		X
B	X	X		X

Pozitivne ocene vključujejo poleg ostalih standardov znanja obvezno 85% prisotnost pri pouku, sodelovanje pri pouku in vestno pisanje domačih nalog, v skladu in po kriterijih sprejetih v strokovnem aktivu.

Sodelovanje se oceni v 1. ali/in 2. polletju.

Programska enota/modul: ŠPANŠČINA	ŠPANŠČINA KOT 3.TUJI JEZIK/ 2LETNIK	Štev. ur: 66	Učitelj/i: Helena Gornik
---	--	--------------	--------------------------

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	Unidad 0: En el aula Uvod v španščino (Učbenik: Aula internacional Plus1)	14	Dijak usvoji ustrezna jezikovna znanja, da je sposoben komunicirati v naslednjem obsegu:	Dijak zna v španskem jeziku:
	• Načini pozdravljanja in odzdravljanja • Pravila naglaševanja • Vprašanja in fraze za uravnavanje komunikacije • Abeceda/Črkovanje • Predmet v učilnici • Števila od 0-10 Kultura: • Znane španske osebe		• pozdravi ob srečanju in slovesu v različnih kulturah • uravnava komunikacijo v španščini • razume, pravilno izgovarja in naglaša nove besede in glasove • pove abecedo in črkuje v španščini • razume in uporablja številke pri navajanju telefonske številke • uravnava komunikacijo v španščini	• uporabiti preproste vljudnostne fraze: pozdraviti/odzdraviti, posloviti se, zahvaliti se... • šteti do 10 • naštet znane španske osebnosti

- Španska imena in priimki - Argentinski tango Portfolio: Domino			izdelati igro »domino«	
B	Unidad 1: Nosotros y nosotras Prvi stiki	14	Dijak usvoji ustrezna jezikovna znanja, da je sposoben komunicirati v naslednjem obsegu	Dijak zna v španskem jeziku:
- Predstavitev sebe in drugih - Oblike glagola <i>llamarse</i> v sedanjiku in glagoli na –ar - Osebni zaimki - Glagoli na –er, -ir/nepravilna glagola SER/TENER - Vprašalni zaimki - Števniki od 11-100			- se predstavi in pripoveduje o sebi in sprašuje drugo osebo po osnovnih podatkih - sprega in uporablja glagol LLAMARSE in glagole na -ar - tvori in uporablja trdilne, vprašalne, nikalne povedi - razume in uporablja številke do 100 - poimenuje poklice/delovna mesta	- predstaviti sebe in druge (osebni podatki, nacionalna pripadnost, starost, kraj bivanja, ime šole, bodoči poklic) - spregati glagol LLAMARSE in glagole na –ar - tvoriti nikalne povedi - prepoznati poklic in povedati kaj/kje delajo

- Nikalne povedi - Poklici - Nacionalnost Kultura: - Znane španske osebe - Španska imena in priimki - Tikanje/vikanje - Argentinski tango Portfolio			zna razlikovati med »tú« in »usted«	- zna opisati svoj sanjski poklic - prepoznati razliko med vikanjem in tikanjem - izdelati osebno vizitko
C	Unidad 2: Quiero aprender español Želim se naučiti špansko	14	Dijak usvoji ustrezna jezikovna znanja, da je sposoben komunicirati v naslednjem obsegu:	Dijak zna v španskem jeziku:
- Spol in število samostalnikov - Določni/nedoločni člen			- tvori množino in prepozna spol samostalnikov - prepozna in uporablja določni člen	- tvoriti množino in spol samostalnikov - uporabiti določni člen

	- Izražati namen - Spreganje pravih glagolov (-ar, -er, -ir) - Glagol QUERER/HACER - Razredne dejavnosti - Dejavnosti prostega časa Kultura: - Jeziki - Kolumbija Portfolio:		- zna povedati zakaj se uči špansko - prepozna glagol in ga sprega - sprega in uporablja glagol QUERER/HACER - zna naštetih razrednih dejavnosti	- šteti do 100 - zna spregati glagole - glagola uporablja v preprostih povedih - Pisni sestavek (predstavijo se, napišejo zakaj se učijo špansko in kakšen je njihov odnos do španske kulture)
D	Unidad 3: ¿Dónde está Santiago?	14	Dijak usvoji ustrezna jezikovna znanja, da je sposoben komunicirati	Dijak zna v španskem jeziku:

	Kje se nahaja Santiago?		v naslednjem obsegu	
	• Glagol ESTAR • Izražanje obstoja • Superlativ • Količinski zaimki • Opisovanje krajev • Podnebje • Letni časi Kultura: Venezuela • Portfolio:		• se nauči spregati nepravilni glagol • spozna obliko HAY • spozna oblike presežnika • spozna besedišče vezano na podnebje	• spregati glagol ESTAR • loči med gl. ESTAR in HAY • zna uporabiti presežnik • zna podati vremensko sliko • zna opisati kraje • zna opisati letne čase

			• napisati vremensko prognozo
--	--	--	---

	Utrjevanje in preverjanje	sproti	Dijak:	Dijak:
			• utrdi usvojeno znanje in izboljša vse učne kompetence • povezuje znanje z znanjem z drugih predmetnih področij evalvirajo svoje znanje	
	Ocenjevanje znanja	10	Dijak:	Dijak:
			pridobi najmanj dve ustni in dve pisni oceni. Ustno ocenjevanje poteka sproti. Pisni oceni dijak pridobi s testom po prvi in po drugi polovici predelane snovi oz. v vsakem ocenjevalnem	

		obdobju eno. V primeru daljšega obdobja pouka na daljavo dijak lahko pridobi oceno iz opravljanja dodeljenih nalog, sodelovanja na videokonferencah in pri drugih aktivnostih v različnih učnih okoljih. Ta ocena lahko nadomesti katero od predvidenih ocen, ki bi bile pridobljene pri izvajanju pouka v šoli. Več ocen lahko dijak pridobi, kadar mora npr. popravljati oceno oz. želi izboljšati oceno ali kadar učitelj presodi, da je za doseganje učnih ciljev nujno potrebno dodatno ocenjevanje.	
--	--	---	--

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Sodelovanje (sodelovanje med poukom, domače delo, prinašanje učnih pripomočkov,...)
A-B	X	X		X
C-D	X	X		X

Pozitivne ocene vključujejo poleg ostalih standardov znanja obvezno 85% prisotnost pri pouku, sodelovanje pri pouku in vestno pisanje domačih nalog, v skladu in po kriterijih sprejetih v strokovnem aktivu.

Programska enota/modul:			
NEMŠČINA ZA POTREBE STROKE (TUR)	NEPS – 2. letnik - TURIZEM	Štev. ur: 32	Učitelj/i: Eva Hercog

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	Einheit 1 – Gäste an der Rezeption empfangen Enota 1 – Sprejem gostov na recepciji	4	Dijaki:	Dijaki znajo v nemškem jeziku:
	- SPREJEM GOSTOV IN REGISTRACIJA - PRIJAVNI OBRAZEC - OSNOVNE INFORMACIJE GOSTU		- pozdravijo goste (stalne in nove), vprašajo po osebnih podatkih in željah gosta v zvezi z nastanitvijo, prtljago ipd.; - dajo gostu navodila, da izpolni prijavnico oz. jo znajo sami elektronsko izpolniti; - podajo osnovne informacije o bivanju, hrani, hotelskih storitvah ipd.	- pozdraviti in sprejeti goste v nastanitvenih obratih; - izraziti dobrodošlico; - vprašati gosta po željah, osebnih podatkih, osebnih dokumentih ter prtljagi; - podati osnovne informacije o bivanju v hotelu in storitvah. Pri tem uporabljajo naslednje jezikovne strukture: Modalverben, Konjunktiv II, Es gibt ... + Akk. Präsens, Aussage- und Fragesatz
B	Einheit 2 – Im Hotelzimmer Enota 2 – V hotelski sobi	4	Dijaki:	Dijaki znajo v nemškem jeziku:
	INFORMACIJE O HOTELSKIH SOBAH, NASTANITVAH		- naštejejo vrste hotelskih sob; - opišejo hotelsko sobo oz. nastanitev; - naštejejo vrste oskrbe gosta, aktivnosti za goste;	- našteti vrste sob in glavno opremo v sobi; - našteti nekaj aktivnosti za goste; - ponuditi pomoč pri prtljagi;

	- OPREMA IN OPIS HOTELSKIH SOB, STORITEV - DIALOGI (GOST - HOTELSKO OSEBJE)		- ponudijo gostu pomoč pri prtljagi in poznajo vrste prtljage; - napotijo gosta do sobe / dvigala / jedilnice ipd.	napotiti gosta do sobe. Pri tem uporabljajo naslednje jezikovne strukture: Es gibt ... + Akkusativ, Indefinit- und Definitartikel, Konjunktiv II, Modalverben, Imperativ, Präsens
C	Einheit 3 – Im Hotel Enota 3 – V hotelu	9	Dijaki:	Dijaki znajo v nemškem jeziku:
	- OPIS HOTELA - PROPAGANDNI MATERIAL		- opišejo hotel na podlagi zbranih podatkov (s pomočjo video materialov, slušnega razumevanja, bralnega razumevanja); - naštejejo prostore v hotelu; - opišejo, kaj se nahaja v okolici hotela; - navajajo storitve in aktivnosti za goste; - primerjajo hotele med seboj in podajo rezultate primerjave; - zbirajo informacije o hotelih s pomočjo propagandnih gradiv in o njih ustno in pisno poročajo.	- opisati hotel (lega, kategorija, ciljna skupina, cenovna kategorija, ipd.); - našteti nekaj prostorov v hotelu; - našteti nekaj stvari iz hotelske ponudbe in ponuditi nekaj aktivnosti za goste; - razumeti besedila o hotelih in jih obnoviti v nekaj povedih. Pri tem uporabljajo naslednje jezikovne strukture: Präsens, Wechselpräpositionen mit Dativ, Imperativ.
D	Einheit 4 – Auf Beschwerden reagieren Enota 4 – Obravnava pritožb	4	Dijaki:	Dijaki znajo v nemškem jeziku:
	- POBUDE IN PRITOŽBE GOSTOV V HOTELU - POSEBNE ŽELJE IN PRITOŽBE V RESTAVRACIJI		- sprejmejo in se odzivajo na pobude in pritožbe/reklamacije gostov (glede nastanitve, storitev, računa ipd.); - sprejmejo in se odzivajo na posebne želje in pritožbe gostov v restavraciji;	odreagirati na pobude oz. pritožbe in s kratkimi stavki (razumejo vsebino pobude oz. pritožbe). Pri tem uporabljajo naslednje jezikovne strukture: Redemittel um Bedauern ausdrücken, Futur.

E	Einheit 5 – Die Rechnung Enota 5 – Račun	3	Dijaki:	Dijaki znajo v nemškem jeziku:
	ODJAVA GOSTA PLAČILO RAČUNA KRATKI DIALOGI OB SLOVESU		- komunicirajo z gostom ob odjavi in pojasnijo postavke na računu; - poimenujejo plačilna sredstva in povprašajo gosta po načinu plačila - gosta povprašajo o zadovoljstvu, ga povabijo k ponovnemu obisku in mu zaželijo srečno pot, izmenjajo vljudnostne fraze;	- poimenovati plačilna sredstva, - vprašati gosta po načinu plačila, se zahvaliti in posloviti od gosta. Pri tem uporabljajo naslednje jezikovne strukture: Präteritum »sein«, Perfekt im begrenzten Umfang.
F	UTRJEVANJE, PREVERJANJE OCENEJVANJE ZNANJA	8	Dijaki:	
	Bralno razumevanje, slovnične strukture, besedni zaklad, pisno sporočanje, govorno izražanje		- utrdijo usvojeno znanje in izboljšajo vse učne kompetence; - povezujejo znanje z znanjem z drugih predmetnih področij; (samo)evalvacija pridobljenega znanja in ocenjevanje znanja.	

Ocenjevanje:

Minimalni standard za pridobitev ocene oz. za pozitivno oceno je zraven izkazanega znanja tudi 85% prisotnost pri pouku posameznega predmeta ali modula. Če je dijak odsoten več in ga po učiteljevi presoji ni moč objektivno oceniti, je dijak neocenjen in oceno pridobiva s predmetnim izpitom. Dijak mora k pouku prinašati dogovorjene potrebščine in imeti primeren odnos do predmeta in vseh udeležencev učnega procesa. Dijak mora ob ocenjevanju učitelju predložiti zbrano in rešeno učno gradivo, ki ga sproti ureja.

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Opombe
A - E	x		X – kratka predstavitev enega nastanitvenega obrata	Dijak pridobi pisno ali ustno oceno iz predelane snovi. Dijak mora ob zaključevanju ocene predmeta učitelju predložiti zbrano in rešeno učno gradivo, ki ga sproti ureja. Več ocen lahko dijak pridobi, kadar mora npr. popravljati oceno oz. želi izboljšati oceno ali kadar učitelj presodi, da je za doseganje učnih ciljev nujno potrebno dodatno ocenjevanje (npr. zaradi slabe pisne zmožnosti lahko učitelj napove dodatno ocenjevanje iz nareka).

Programska enota/modul: SODOBNI TRENDI V PREHRANI	STP – Sodobni trendi v prehrani 2. letnik	Štev. ur: 51	Učitelj/i: Darko Marin, B. Korošec
---	--	--------------	---------------------------------------

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop		Število ur	Učni cilji	Minimalni standardi
A	MESO V KULINARIKI		Dijak:	Dijak:
VRSTE MESA - DELITEV MESA PO BARVI - DELITEV MESA NA PORABNIŠKE DELE - UPORABNOST MESA V JEDEH		19	- loči vrste mesa po barvi - prepozna posamezne vrste mesa - pozna pomen zorenja mesa - spozna delitev posameznih živali na porabniške dele - dijak spozna uporabo mesa v različnih jedeh - izbere in pripravi ustrezne jedi - skupina pripravi in uporabi meso v rednih obrokih - skupina pripravi in uporabi meso v izrednih obrokih	- zna naštetih svetle in temne vrste mesa - zmore prepoznati meso posamezne živali po barvi - Prepozna posamezne porabniške dele živali - zna pravilno oblikovati posamezne porabniške dele mesa - dijak zna pravilno uporabiti posamezne porabniške dele v jedeh - zna iz posameznega dela narediti ustrezno jed

			zna pravilno uporabiti meso v meniju	
B	POSTREŽBA SIROV IN RIB		Dijak:	Dijak:
- POSTREŽBA RAZLIČNIH SIROV, - POSTREŽBA RIB IN FILIRANJE PRED GOSTOM	32	- spozna specialni inventar za postrežbo in rezanje sirov - pravilno izbrati ustrezni inventar in pripravi delovno površino za razrez sirov - spozna različne tehnike rezanja sira pred gostom - zna priporočati ustrezne pijače k različnim sirom - zna pravilno filirati ribo in zraven priporočati ustrezno pijačo	- Pozna specialni inventar za postrežbo in rezanje različnih vrst sirov. - Pravilno izbere ustrezni inventar in zna pripraviti delovno površino za razrez sirov. - Pozna različne tehnike rezanja različnih vrst sira pred gostom. - Priporočati ustrezne pijače k različnim sirom. - Pravilno filirati ribo Pripravljen na različne načine in zraven priporočati ustrezno pijačo. - zna pravilno dati očiščeno ribo na krožnik, ali jo narediti v solati	

Minimalni standardi vključujejo tudi 85% obvezno prisotnost dijaka pri pouku. Če je dijak odsoten več in ga po učiteljevi presoji ni moč objektivno oceniti, je dijak neocenjen in oceno pridobiva s predmetnim izpitom. Dijak je dolžan k pouku prinašati dogovorjene potrebščine, urejati zapiske, imeti korekten odnos do pouka in prisotnih ter biti v predpisani uniformi za praktični pouk.

Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo- vpiši način ocenjevanja
A			x	Praktično z zagovorom
B			X	

Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela	Letnik: 2.letnik	Število ur: 20	Izvajalka: Veronika Mešič
AKTIVNO DRŽAVLJANSTVO			

Aktivnost	Št. ur	Cilji 1. tematskega sklopa: Državljan/-ka posameznik/-ca	Cilji 2. tematskega sklopa: Sodelovanje v skupnosti	Cilji 3. tematskega sklopa: Državljan/-ka Republike Slovenije	Cilji 4. tematskega sklopa: Državljan/-ka Evropske unije in sveta
Uvodna ura	1	Poznajo pomen aktivnega državljanstva in možne načine njihovega aktivnega sodelovanja v družbi in državi. Seznanijo se s cilji predmeta in načinom dela.			
Slovenska vojska (Vojašnica generala Maistra Maribor)	6	Uporabljajo osnovne elemente kritičnega mišljenja. Oblikujejo stališča, povezana s spoštovanjem posameznika in sprejemanjem različnosti.	Raziskujejo možnosti sodelovanja in vključevanja v posamezne veje Slovenske vojske. Raziskujejo možnosti študija v lokalnem okolju.	Raziskujejo možnosti študija v Sloveniji in ga primerjajo s študijem v tujini. Raziskujejo vključevanje Slovenske vojske v NATO.	Primerjajo položaj različnih organizacij (vojska, policija, RK, reševalci) v Sloveniji in EU.

Kulturne in druge raznolikosti (obisk Centra judovske kulturne dediščine Sinagoga v Mariboru)	4	Usposablajo se za sodelovanje v javni razpravi, zagovarjanju svojih stališč in sprejemanju različnosti pogledov ter v skupnem iskanju rešitev.	Spoznavajo strukturo družbe in raziskujejo možnosti sodelovanja posameznika ter vključevanja v različne oblike delovanja v skupno dobro.		
Predavanje in delavnica Pomen izobraževanja za manjšine, etnične skupnosti in ostale za boljši medkulturni dialog	5	Raziskujejo odnos med družbeno pravičnostjo, svobodo, enakostjo. Prepoznajo negativne posledice stereotipov, predsodkov, nestrpnosti, izključevanja, diskriminacije.		Prepoznajo pomen aktivnega državljanstva in možne načine njihove aktivne participacije v družbi in naravi.	Na konkretnih primerih pojasnijo izbrane globalne probleme in izzive človeštva, medsebojno povezanost in soodvisnost.
Predavanje in delavnica Amnesty International	4	Usposablajo se za sodelovanje v javni razpravi, zagovarjanju svojih stališč in sprejemanju različnosti pogledov ter v skupnem iskanju rešitev.	Spoznavajo strukturo družbe in raziskujejo možnosti sodelovanja posameznika ter vključevanja v različne oblike delovanja v skupno dobro.		Na konkretnih primerih govorijo o izbrani temi. Spoznavajo pravice, ki jih imajo kot državljani.

Maribor, 31. 8. 2025

Andreja Pečovnik Mencinger

Vodja PUZ-a

Sonja Porekar Petelin

V. d. ravnatelja

Izvedbeni kurikulum za SSI Gastronomija in turizem je bil potrjen na svetu zavoda dne

_____ .

